

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель экспертного совета
Фонда содействия инновациям

Генеральный директор
Фонда содействия инновациям

_____ С.М. Алдошин

_____ С.Г. Поляков

«__» _____ 2021 г.

«__» _____ 2021 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий
в научно-технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ (КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)
о конкурсе «Развитие-Искусственный интеллект» (очередь III)
в рамках программы «Развитие»
(Развитие-ИИ 2021.3)**

(в рамках выполнения результата
федерального проекта «Искусственный интеллект»
национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»)

г. Москва
2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОЕКТАМ.....	8
РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ ИНФОРМАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ЗАЯВКУ)	13
РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ЭТАПЫ КОНКУРСНОГО ОТБОРА)	19
РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА	29
РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ	35
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «РАЗВИТИЕ-ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ»	51
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ).....	61
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА СПРАВКИ О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ	65
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ПРАВИЛА УЧЕТА ФОНДОМ МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ПРИ ОЦЕНКЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ	67
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА.....	72
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ	140

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов малым предприятиям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2021 г. № 456 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта» на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов по разработке, применению и коммерциализации решений в области искусственного интеллекта.

Конкурс «Развитие-Искусственный интеллект» проводится в целях выполнения результата 1.2 федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее соответственно – Конкурс, Федеральный проект).

1.2. Конкурс ориентирован на поддержку малых предприятий, которые имеют положительную деловую репутацию и опыт продаж наукоемкой продукции на рынке, но обладают потребностью проведения дополнительных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, позволяющих повысить эффективность работы путем диверсификации разрабатываемых видов продукции, создания и освоения новых рынков сбыта.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«грант» – грантовая поддержка малого предприятия по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта;

«грантовая поддержка» – финансовая поддержка, предоставляемая на безвозмездной и безвозвратной основе, выделяемая на проведение НИОКР заявителям, отобранным по результатам конкурсного отбора;

«грантополучатель» – малое предприятие, реализующее технологический проект, прошедшее конкурсный отбор и соответствующее требованиям, установленным пунктом 5.6 настоящего Положения;

«договор о предоставлении гранта» – договор о предоставлении грантовой поддержки малым предприятиям, отобранным по результатам конкурсного отбора, заключаемый в порядке, установленном разделом V настоящего Положения;

«заявитель» – организация, подавшая заявку;

«заявка» – заявка на участие в конкурсном отборе, включающая комплект документов, указанный в пункте 3.3 настоящего Положения;

«инновационный проект» (далее – проект) – комплекс направленных на достижение экономического и социального эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»);

«искусственный интеллект» – комплекс технологических решений, позволяющий имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека. Комплекс технологических решений включает в себя информационно-коммуникационную инфраструктуру, программное обеспечение (в том числе, в котором используются методы машинного обучения), процессы и сервисы по обработке

данных и поиску решений (в соответствии с Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации»);

«итоги Конкурса» – результаты конкурсного отбора, утвержденные протоколом заседания дирекции Фонда;

«календарный план выполнения НИОКР» – план, определяющий состав и последовательность выполнения работ в рамках промежуточного¹ и заключительного² этапов НИОКР, обязательный к заполнению грантополучателем на этапе подачи заявки на участие в Конкурсе и утверждаемый в рамках заключения договора о предоставлении гранта по форме, установленной Приложением № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«конкурсный отбор» – отбор в рамках открытого конкурса проектов в сфере искусственного интеллекта для предоставления грантов;

«малое предприятие» – организация, имеющая статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

«НИОКР» – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

«НИОКТР» – научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

«победитель Конкурса» – участник отбора, прошедший все этапы конкурсного отбора, признанный победителем Конкурса протоколом заседания дирекции Фонда;

¹ Промежуточными этапами НИОКР являются:

- первый этап НИОКР – для всех договоров о предоставлении гранта;
- второй этап НИОКР – для договоров о предоставлении гранта с 18 и 24-месячным сроком исполнения;
- третий этап НИОКР – для договора о предоставлении гранта с 24-месячным сроком исполнения.

² Заключительными этапами НИОКР являются:

- второй этап НИОКР – для договоров о предоставлении гранта с 12-месячным сроком исполнения;
- третий этап НИОКР – для договоров о предоставлении гранта с 18-месячным сроком исполнения;
- четвертый этап НИОКР – для договоров о предоставлении гранта с 24-месячным сроком исполнения.

«показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта» – показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта, значения которого определены Приложением № 2 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«показатели реализации технологического проекта» – показатели, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению, значения которых определены Приложением № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«проект в сфере искусственного интеллекта» – технологический проект, удовлетворяющий критериям определения принадлежности проектов к проектам искусственного интеллекта, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта»;

«результат предоставления гранта» – результат, значения которого определены Приложением № 1 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению);

«РИД» – результат интеллектуальной деятельности;

«специализированная организация» – организация, привлекаемая Фондом для мониторинга проектов, отобранная посредством конкурса;

«технологии искусственного интеллекта» – технологии, основанные на использовании искусственного интеллекта, включая компьютерное зрение, обработку естественного языка, распознавание и синтез речи, интеллектуальную поддержку принятия решений и перспективные методы искусственного интеллекта (в соответствии с Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации»);

«технологический проект» – проект по разработке, применению и коммерциализации решений в области искусственного интеллекта;

«участник отбора» – заявитель, участвующий в конкурсном отборе.

1.4. Конкурс направлен на отбор технологических проектов по следующим направлениям (лотам):

- а) компьютерное зрение;
- б) обработка естественного языка;
- в) распознавание и синтез речи;
- г) интеллектуальные системы поддержки принятия решений;
- д) перспективные методы искусственного интеллекта.

РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОЕКТАМ

2.1. Размер гранта определяется в заявке заявителем и может быть скорректирован в меньшую сторону конкурсной комиссией Фонда, в том числе с учетом рекомендаций экспертов, экспертного жюри Фонда и экспертного совета Фонда.

2.2. Размер гранта не может превышать 20 млн рублей.

2.3. Заявляемый на Конкурс технологический проект должен предусматривать объем предоставляемого Фондом гранта при условии софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере не менее 30% от суммы гранта.

2.4. Внебюджетными средствами являются:

- а) собственные средства заявителя;
- б) средства инвестора;
- в) заемные средства от физического и (или) юридического лица;
- г) средства, полученные по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями на цели реализации технологического проекта³.

Допускается использование как одного из предложенных вариантов, так и их комбинация. При этом суммарный объем внебюджетных средств должен составлять не менее 30% от суммы гранта.

2.5. Срок выполнения НИОКР в заявляемом на Конкурс технологическом проекте должен составлять 12/18/24 месяцев(а) с даты заключения договора о предоставлении гранта.

³ Под кредитными организациями здесь и далее понимаются кредитные организации, осуществляющие банковские операции на основании лицензии Центрального банка Российской Федерации (ЦБ РФ), список которых представлен на официальном сайте ЦБ РФ. Кредитный договор должен быть заключен не ранее даты размещения на сайте Фонда объявления о начале проведения настоящего конкурсного отбора и иметь целевое назначение в рамках реализации технологического проекта.

Срок выполнения технологического проекта может быть уменьшен, но не более чем до 6 месяцев, в случае выполнения грантополучателем всех предусмотренных договором о предоставлении гранта обязательств.

2.6. Гранты предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР, предусмотренным Приложением № 7 к договору о предоставлении гранта.

2.7. Средства гранта могут быть направлены исключительно на реализацию НИОКР, выполняемых в рамках технологического проекта (являющихся его составной частью).

2.8. Работы, связанные с коммерциализацией создаваемой в рамках реализации технологического проекта инновационной продукции, финансируются исключительно за счет внебюджетных средств.

2.9. Средства гранта могут быть использованы для финансового обеспечения следующих расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) по НИОКР⁴:

- а) заработная плата⁵;
- б) начисления на заработную плату;
- в) наборы данных (data sets);
- г) комплектующие и материалы (не более 30% от суммы гранта)⁶;
- д) аренда облачных сервисов (не более 30% от суммы гранта);
- е) оплата работ соисполнителей и сторонних организаций (не более 30% от суммы гранта);
- ж) прочие общехозяйственные расходы (не более 10% от суммы гранта).

⁴ Утверждены Приложением № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁵ Средние значения заработной платы, начисленной по договорам о предоставлении гранта из средств Фонда на одного сотрудника – не более 100 000 рублей в месяц за этап НИОКР. Максимальный уровень заработной платы, начисленной за этап НИОКР по договорам о предоставлении гранта из средств Фонда, на одного сотрудника не более 120 000 рублей в месяц. При этом среднее значение за этап НИОКР сохраняется. При расчете средней заработной платы за этап НИОКР учитываются фактически отработанные месяцы этапа НИОКР с фактическим начислением заработной платы.

⁶ В рамках данного направления могут быть также учтены расходы на лицензионные программные средства.

2.10. Внебюджетные средства могут быть использованы для финансового обеспечения расходов, необходимых для реализации технологического проекта, включая расходы, указанные в пункте 2.9 настоящего Положения, а также иными расходами в соответствии с допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой)⁷, в том числе по следующим направлениям:

- а) исследования и разработки;
- б) приобретение машин и оборудования;
- в) приобретение новых технологий (включая приобретение прав на патенты, лицензии);
- г) приобретение программных средств;
- д) производственное проектирование;
- е) обучение и подготовка персонала;
- ж) маркетинговые исследования;
- з) внедрение современных систем контроля качества, сертификация продукции.

Финансовое обеспечение данных расходов должно быть осуществлено в период выполнения НИОКР в рамках договора о предоставлении гранта.

2.11. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

2.12. Перечисление средств гранта грантополучателю осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором о предоставлении гранта.

2.13. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд.

2.14. По итогам выполнения договора о предоставлении гранта грантополучателем должны быть достигнуты:

- а) результат предоставления гранта – заверченный технологический проект;

⁷ Утверждены Приложением № 16 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта – поданные заявки на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом.

2.15. Технологический проект считается завершенным, если соблюдены следующие условия:

2.15.1. НИОКР завершен (Фонд проверят заключительный научно-технический отчет, отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта⁸, и отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства⁹);

2.15.2. создана научная и(или) научно-техническая продукция (Фонд проверяет заключительный научно-технический отчет, а также документы, указанные в пункте 2.15.3 настоящего Положения);

2.15.3. подано заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект» (Фонд проверят копию(и) представленного(ых) заявления(й)), в:

а) Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

б) и (или) Единый реестр российской радиоэлектронной продукции;

2.15.4. подана заявка на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом (Фонд проверяют копию(и) представленной(ых) заявки(ок));

2.15.5. внесены данные о руководителе грантополучателя и научном руководителе технологического проекта в цифровое решение для учёта и развития участников сообществ в сфере искусственного интеллекта с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации (Фонд проверяет указанные данные в соответствии с рекомендациями

⁸ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁹ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

Министерства экономического развития Российской Федерации при наличии указанных рекомендаций).

2.16. Фонд может дополнительно устанавливать иные результаты предоставления гранта и показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, которые включаются в договоры о предоставлении гранта.

2.17. В случае недостижения значений показателей, установленных Приложением № 2 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению), и (или) нарушения условий договора о предоставлении гранта Фонд вправе потребовать у грантополучателя возврата средств гранта.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ ИНФОРМАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ЗАЯВКУ)

3.1. В Конкурсе могут принимать участие малые предприятия, удовлетворяющие следующим требованиям:

а) имеют статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) в числе видов экономической деятельности заявителя должен быть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук» (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г.), и как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020)¹⁰;

в) руководитель малого предприятия не должен участвовать в других проектах, финансируемых Фондом в настоящее время, в качестве руководителя организации, научного руководителя проекта;

¹⁰ Отсутствие указанных ОКВЭД не является причиной для недопущения заявителя к участию в Конкурсе. Однако в случае признания заявителя победителем Конкурса он должен вместе с договором о предоставлении гранта предоставить документы, подтверждающие оформление указанных ОКВЭД.

г) научный руководитель технологического проекта не должен участвовать (выступать руководителем организации, научным руководителем проекта) в других проектах, финансируемых Фондом в настоящее время;

д) не имеют неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом (в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

е) не находятся в процессе ликвидации, реорганизации;

ж) обладают статусом налогового резидента Российской Федерации.

3.2. На рассмотрении в Фонде от одного заявителя может находиться только одна заявка на Конкурс.

В случае подачи нескольких заявок от одного заявителя к рассмотрению принимается заявка, поданная первой.

3.3. Для участия в Конкурсе организация должна представить следующие документы:

3.3.1. форму заявки, загруженную в электронном виде в формате pdf в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) по адресу: <https://online.fasie.ru> (далее – АС Фонд-М) в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

3.3.2. техническое задание на выполнение НИОКР в рамках реализации технологического проекта¹¹ (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.3. допустимые направления расходов средств гранта (смета) по НИОКР¹² (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.4. календарный план выполнения НИОКР¹³ (заполняется в АС Фонд-М);

¹¹ Форма определена Приложением № 6 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹² Форма определена Приложением № 9 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹³ Форма определена Приложением № 7 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

3.3.5. значения показателей реализации проекта до 2030 года¹⁴ (заполняется в АС Фонд-М);

3.3.6. выписку (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.7. сведения о среднесписочной численности работников за каждый календарный год с года регистрации малого предприятия, а для малых предприятий, существующих более трех лет – за три последних календарных года по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой¹⁵ (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.8. бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах малого предприятия за каждый календарный год с года регистрации малого предприятия, а для малых предприятий, существующих более трех лет – за три последних календарных года¹⁶ (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.9. утвержденный руководителем организации бизнес-план технологического проекта¹⁷ (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.10. справка о полученном результате по прошлым проектам, поддержанным Фондом, если такая поддержка оказывалась¹⁸ (загружается в формате pdf в АС Фонд-М);

3.3.11. документы, подтверждающие наличие внебюджетного финансирования для реализации технологического проекта в объеме не менее

¹⁴Форма установлена Приложением № 12 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению)

¹⁵ Рекомендуются представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Сведения о среднесписочной численности работников за 2020 год подтверждаются формой расчета по страховым взносам (Форма по КНД 1151111).

¹⁶ Рекомендуются представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

¹⁷ Рекомендуемый шаблон указан в Приложении № 3 к настоящему Положению.

¹⁸ Форма установлена Приложением № 5 к настоящему Положению.

30% от суммы запрашиваемого гранта (как минимум, один из документов) (загружается в формате pdf в АС Фонд-М)¹⁹:

а) протокол общего собрания (решение) учредителей или акционеров заявителя о вложении собственных средств заявителя в реализацию технологического проекта²⁰;

б) договор, предусматривающий перечисление денежных средств инвестора заявителю на реализацию технологического проекта (с обязательным указанием наименования финансируемого технологического проекта, сроков и объемов инвестиций) и документы, подтверждающие платежеспособность инвестора (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету инвестора всей суммы, указанной в инвестиционном договоре)²¹;

в) договор займа с физическим и(или) юридическим лицом на реализацию технологического проекта (с обязательным указанием наименования финансируемого технологического проекта, сроков и объемов займа) и документы, подтверждающие платежеспособность займодавца (финансовая отчетность за последний календарный год или выписка с расчетного счета, подтверждающая наличие на расчетном счету заимодателя всей суммы, указанной в договоре займа);

г) кредитный договор, заключенный в российских кредитных организациях на цели реализации технологического проекта²².

3.4. Заявителю рекомендуется дополнительно представить следующие документы:

¹⁹ Для всех вариантов внебюджетных средств, за исключением средств, полученных по кредитным договорам, рекомендуется прикладывать календарный план, включающий перечень работ, выполняемых в рамках технологического проекта за счет внебюджетных средств и смету затрат внебюджетных средств.

²⁰ В случае, если наличие средств у заявителя не подтверждается данными бухгалтерской отчетности за последний календарный год, необходимо дополнительно представить документы, подтверждающие наличие требуемого объема средств (выписка с расчетного счета) на дату, не превышающую 1 месяц, предшествующий дате подачи заявки.

²¹ В случае, если договором предусматривается приобретение инвестором доли в уставном капитале заявителя, к договору также должно быть приложено решение учредителей заявителя о возможности такой сделки.

²² Кредитный договор должен быть заключен не ранее даты размещения на сайте Фонда объявления о начале проведения настоящего конкурсного отбора и иметь целевое назначение в рамках реализации технологического проекта.

а) документы, подтверждающие права заявителя на РИД и приравненные к ним средства индивидуализации, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, по тематике технологического проекта (положение о коммерческой тайне и приказ о введении у заявителя режима коммерческой тайны (для секретов производства (ноу-хау)); патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы (или зарегистрированные заявки на их получение); свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем, а также документы на право использования РИД (зарегистрированные в Федеральном институте промышленной собственности (далее – ФИПС), лицензионные договоры и/или договоры отчуждения, а также иные документы);

б) документы, подтверждающие наличие у заявителя необходимых лицензий и разрешительных документов (при необходимости);

в) документы, подтверждающие квалификацию и опыт коммерциализации инновационной продукции участников заявленной команды (штатное расписание, копии трудовых книжек, дипломов об образовании, сертификатов о повышении квалификации, портфолио реализованных проектов);

г) документы, подтверждающие запланированные объемы реализации продукции (договоры о поставке продукции, протоколы, соглашения о намерениях, письма от потенциальных потребителей продукции и иные документы);

д) документы, подтверждающие наличие у заявителя материально-технической базы для выполнения НИОКР и дальнейшего производства заявленной инновационной продукции (договоры аренды/собственности лабораторных и производственных площадей, оборудования).

3.5. Иными обязательными требованиями, которым должен соответствовать заявитель, являются:

а) заявителем не должны быть нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц; должно иметься документально оформленное согласие правообладателей на использование РИД при реализации технологического

проекта, а также на представление в Фонд материалов и их использование Фондом для проведения экспертизы;

б) сведения, представленные заявителем, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки, должны быть достоверными;

в) работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны финансироваться (ранее или в настоящий момент) из других бюджетных источников;

г) региональные представители Фонда не могут занимать руководящие должности в заявителе и получать финансирование от заявителя;

д) заявляемый технологический проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну.

3.6. В случае нарушения требований, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, Фонд оставляет за собой право отклонить заявку, прекратить финансирование технологического проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от грантополучателя выплаченных ему денежных средств путём направления грантополучателю требования/претензии о необходимости возврата суммы гранта грантополучателем, а в случае неисполнения грантополучателем условий требования/претензии, Фонд вправе обратиться в Арбитражный суд с требованием о взыскании всех выплаченных грантополучателю средств.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА (ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ЭТАПЫ КОНКУРСНОГО ОТБОРА)

4.1. Конкурсный отбор осуществляется Фондом, является открытым и включает следующие этапы:

Этап 1. Объявление о начале приема заявок (не менее 30 календарных дней до дня окончания приема заявок);

Этап 2. Проведение экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям (не более календарных 20 дней);

Этап 3. Проведение экспертами, отобранными Фондом, независимой заочной экспертизы заявок, в том числе на соответствие критериям конкурсного отбора (критериям оценки заявок и их значимости), указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению (не более 40 календарных дней);

Этап 4. Рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда (не более 20 календарных дней);

Этап 5. Утверждение экспертным советом Фонда результатов независимой заочной экспертизы заявок и результатов экспертизы экспертного жюри Фонда по заявкам (не более 10 календарных дней);

Этап 6. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда (не более 10 календарных дней);

Этап 7. Утверждение итогов Конкурса дирекцией Фонда (не более 10 календарных дней).

4.2. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе начинается после окончания срока приема заявок.

4.3. Срок рассмотрения заявок, включая Этапы 2-7 конкурсного отбора, не может превышать 90 календарных дней с момента окончания срока приема заявок.

4.4. Этап 1. Объявление о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4.1. Объявление о проведении конкурсного отбора и настоящее Положение Фонд размещает на официальном сайте в сети Интернет по адресу www.fasie.ru.

4.4.2. Прием заявок осуществляется Фондом в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурсного отбора, но не менее 30 календарных дней.

4.4.3. Оформление и подача заявок производится посредством АС Фонд-М путем заполнения в ней форм и вложением электронных форм документов.

4.4.4. Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF.

Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать один полный документ.

Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются.

4.4.5. На Этапе 1 Фонд может устанавливать дополнительные критерии конкурсного отбора по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации, которые подлежат опубликованию в рамках Положения на сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.fasie.ru.

4.5. Этап 2. Проведение экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям.

4.5.1. Фонд проводит экспертизу заявок на соответствие формальным требованиям.

4.5.2. Заявки, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.5 настоящего Положения, не содержащие обязательные документы согласно пункту 3.3 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в Конкурсе.

Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу заявок.

4.5.3. Срок проведения экспертизы заявок на соответствие формальным требованиям составляет не более 20 календарных дней со дня окончания Этапа 1 конкурсного отбора.

4.6. Этап 3. Проведение экспертами, отобранными Фондом,

независимой заочной экспертизы заявок, в том числе на соответствие критериям конкурсного отбора (критериям оценки заявок и их значимости), указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению.

4.6.1. Независимая заочная экспертиза заявок проводится экспертами.

По каждой заявке осуществляется не менее двух независимых заочных экспертиз заявок, проводимых разными экспертами, по критериям оценки заявок на участие в Конкурсе и их значимости, установленным Приложением № 4 к настоящему Положению.

При проведении независимой заочной экспертизы взаимодействие экспертов с заявителями запрещено.

4.6.2. Экспертом, осуществляющим независимую заочную экспертизу заявок, может быть только физическое лицо, отобранное Фондом (т.е. зарегистрированное в базе экспертов в АС Фонд-М), обладающее необходимой квалификацией для оценки проектов по искусственному интеллекту.

4.6.3. Необходимым условием привлечения экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах оценки заявок.

4.6.4. Экспертами в отношении заявителя не могут быть:

а) физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей Конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате заявителей;

б) физические лица, являющиеся участниками заявителей, членами их органов управления,

в) физические лица, являющиеся кредиторами или представителями организаций-кредиторов участников отбора (за исключением представителей организаций, являющихся участниками соглашений о намерении, заключенных между Правительством Российской Федерации и государственными корпорациями и компаниями с государственным участием в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений).

4.6.5. Независимая заочная экспертиза заявок в части экспертизы

принадлежности технологического проекта к проектам в сфере искусственного интеллекта проводится в порядке, установленном приказом Министерством экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 391 «Об утверждении Порядка определения федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

4.6.6. Результат оценки заявки оформляется в виде экспертного заключения.

По итогам независимой заочной экспертизы заявок эксперты формируют экспертные заключения в АС Фонд-М.

4.6.7. По итогам независимой заочной экспертизы заявок формируется рейтинг заявок:

а) по каждому экспертному заключению итоговый балл формируется путем суммирования баллов по каждому критерию;

б) общая оценка заявки определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений по заявке.

4.6.8. Результаты независимой заочной экспертизы заявок передаются на рассмотрение экспертному жюри Фонда.

4.6.9. Срок проведения независимой заочной экспертизы заявок составляет не более 40 календарных дней со дня окончания Этапа 2 конкурсного отбора.

4.6.10. В рамках участия Фонда в реализации механизма бесшовной интеграции мер поддержки институтов инновационного развития Фонд вправе запрашивать, получать и передавать информацию о взаимодействии заявителя с:

а) некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фондом «Сколково»);

б) АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»;

в) Фондом инфраструктурных и образовательных программ;

г) АО «Российская венчурная компания»;

д) другими организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности.

Указанная информация подлежит рассмотрению в рамках независимой заочной экспертизы заявок.

Заявители, обладающие положительным опытом взаимодействия с указанными организациями, получают преимущества при оценке заявок и прохождении конкурсного отбора в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

4.6.11. Фонд вправе проводить в процессе конкурсного отбора выборочный выездной мониторинг заявителей для удостоверения соответствия фактических данных материалам заявки.

Для проведения выездного мониторинга Фонд может привлекать сотрудников Фонда, специализированную организацию или региональных представителей Фонда.

4.6.12. Выборочный выездной мониторинг проводится в отношении организаций, ранее не являвшихся грантополучателями Фонда, а также в следующих отдельных случаях:

а) компания ранее имела заключенный с Фондом договор (соглашение) на получение гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но период с даты окончания последнего проекта до даты начала настоящего конкурсного отбора составляет более 3-х лет;

б) компания ранее имела заключенный с Фондом договор (соглашение) на получение гранта на реализацию проекта(ов) в рамках конкурсных отборов Фонда, но при его реализации были допущены отклонения показателей реализации инновационного проекта от заявленных значений и(или) не были представлены документы, подтверждающие достижение заявленных показателей реализации инновационного проекта;

в) в иных случаях по решению дирекции Фонда.

4.6.13. Результаты выездного мониторинга в виде отчетов выносятся на

рассмотрение экспертного жюри Фонда.

4.7. Этап 4. Рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда.

4.7.1. Рекомендованные к рассмотрению по результатам независимой заочной экспертизы заявки рассматриваются экспертным жюри Фонда.

4.7.2. В состав экспертного жюри Фонда, согласованный с Министерством экономического развития Российской Федерации и утвержденный приказом генерального директора Фонда, могут входить:

- а) сотрудники Фонда;
- б) эксперты и представители экспертного совета Фонда;
- в) представители Министерства экономического развития Российской Федерации;
- г) эксперты в области разработки и развития технологий искусственного интеллекта из числа руководящих работников российских организаций;
- д) представители коммерческих организаций, осуществляющих экономическую деятельность в отраслях связи, информационных технологий, транспорта, социальной сферы, а также в отраслях экономики, внедряющих или заинтересованных во внедрении в экономический товарооборот товаров, работ, услуг, основанных на технологиях искусственного интеллекта;
- е) представители образовательных организаций высшего образования и научных организаций;
- ж) представители институтов развития, осуществляющих государственную поддержку разработки или внедрения цифровых технологий;
- з) представители центра компетенций по мероприятиям Федерального проекта;
- и) представители автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика»;
- к) специалисты в соответствующих областях науки и техники,
- л) представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации.

4.7.3. Экспертное жюри Фонда правомочно осуществлять свои функции, если на заседании присутствует председатель экспертного жюри Фонда (а в случае его отсутствия – заместитель председателя экспертного жюри Фонда), а также не менее половины от общего числа членов экспертного жюри Фонда.

Члены экспертного жюри Фонда могут принимать участие в работе заседания через сеть Интернет с использованием видео и аудиосвязи.

Принятие решения членами экспертного жюри Фонда путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.7.4. Экспертное жюри Фонда с учетом результатов независимой заочной экспертизы заявок, данных выездного мониторинга, анализа результативности прошлой поддержки Фонда и иных факторов (особенности технологического проекта – уникальность подхода к решению научной задачи, важность исследований в данной области и тому подобное) формирует рекомендации по подведению итогов Конкурса.

4.7.5. Рекомендации по подведению итогов Конкурса, включая рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования технологических проектов, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях членов экспертного жюри Фонда путем простого голосования.

4.7.6. Каждый член экспертного жюри Фонда имеет один голос.

Членами экспертного жюри Фонда, обладающими правом голоса в отношении заявителя, не могут быть физические лица, указанные в пункте 4.6.4 настоящего Положения.

При равенстве полученных голосов голос председателя экспертного жюри Фонда (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри Фонда) является решающим.

4.7.7. Экспертным жюри Фонда может быть рекомендовано уменьшение размера гранта.

4.7.8. Экспертное жюри Фонда может принять одно из следующих решений:

а) рекомендовать технологический проект к поддержке в рамках конкурса «Развитие-Искусственный интеллект» (далее – конкурс «Развитие-ИИ»);

б) не рекомендовать технологический проект к поддержке в рамках конкурса «Развитие-ИИ»;

в) не рекомендовать технологический проект к поддержке в рамках конкурса «Развитие-ИИ», но рекомендовать его к поддержке в рамках конкурса «Акселерация-Искусственный интеллект» (далее – конкурс «Акселерация-ИИ»).

Условия конкурсного отбора и предоставления гранта по конкурсу «Акселерация-ИИ» содержатся в положении о соответствующем конкурсе, размещенном на сайте Фонда по адресу www.fasie.ru.

4.7.9. Также при рассмотрении заявок экспертное жюри Фонда учитывает информацию, полученную от институтов инновационного развития в рамках реализации механизма бесшовной интеграции мер поддержки (согласно пункту 4.6.11 настоящего Положения).

4.7.10. Срок рассмотрения заявок экспертным жюри Фонда составляет не более 20 календарных дней со дня завершения Этапа 3 конкурсного отбора.

4.7.11. Результаты экспертизы экспертного жюри Фонда, а также рекомендации экспертного жюри Фонда по подведению итогов Конкурса оформляются протоколом заседания экспертного жюри Фонда.

4.8. Этап 5. Утверждение экспертным советом Фонда результатов независимой заочной экспертизы заявок и результатов экспертизы экспертного жюри Фонда по заявкам.

4.8.1. Результаты экспертизы (независимой заочной экспертизы заявок и экспертного жюри Фонда) в виде рекомендаций по заявкам и объёму финансирования проектов утверждается экспертным советом Фонда в течение не более 10 календарных дней со дня формирования протокола экспертного жюри. Состав экспертного совета утверждается наблюдательным советом Фонда.

4.8.2. Решения экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания экспертного совета Фонда.

4.9. Этап 6. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда.

4.9.1. Заявки, рассмотренные экспертным советом Фонда, а также рекомендации к ним рассматриваются конкурсной комиссией Фонда (состав и положение о деятельности которой утверждаются наблюдательным советом Фонда).

4.9.2. Состав конкурсной комиссии Фонда формируется из представителей федеральных органов исполнительной власти, организаций – участников соглашений о намерении между Правительством Российской Федерации и государственными корпорациями и компаниями с государственным участием в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений, автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика», иных лиц, являющихся специалистами в сфере научно-технической, производственно-технологической, инвестиционной деятельности, и представителей иных организаций.

4.9.3. Конкурсная комиссия Фонда в течение не более 10 календарных дней со дня окончания Этапа 5 конкурсного отбора с учетом результатов экспертизы и рекомендаций экспертного совета Фонда, указанных в пункте 4.8.1 настоящего Положения, формирует итоговые рекомендации по подведению итогов Конкурса, включая рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования технологических проектов.

4.9.4. Размер гранта может быть уменьшен конкурсной комиссией Фонда с учетом результатов экспертизы и рекомендаций экспертного совета Фонда, указанных в пункте 4.8.1 настоящего Положения, и иных факторов.

4.9.5. Рекомендации конкурсной комиссии Фонда по подведению итогов Конкурса оформляются протоколом рассмотрения заявок конкурсной комиссии Фонда и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

4.10. Этап 7. Утверждение итогов Конкурса дирекцией Фонда.

4.10.1. На основании рекомендаций конкурсной комиссии Фонда по подведению итогов Конкурса дирекция Фонда (состав и реализуемые функции которой определены Уставом Фонда) в течение не более 10 календарных дней со дня окончания Этапа 6 конкурсного отбора протоколом заседания дирекции

Фонда утверждает результаты конкурсного отбора (итоги Конкурса).

4.11. Результаты конкурсного отбора размещаются на сайте Фонда по адресу www.fasie.ru не позднее чем через 10 календарных дней со дня окончания Этапа 7 конкурсного отбора.

РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА

5.1. Предоставление грантов осуществляется на основе заключенных между Фондом и грантополучателями договоров о предоставлении гранта.

5.2. Договор о предоставлении гранта заключается Фондом с малыми предприятиями в соответствии с типовой формой договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в которую Фондом могут быть добавлены в качестве самостоятельных разделов и приложений положения, не противоречащие указанной типовой форме (далее – Типовая форма).

5.3. В договор о предоставлении гранта не могут включаться положения, противоречащие Типовой форме и форме договора о предоставлении гранта, указанной в Приложении № 7 к настоящему Положению.

5.4. Договор о предоставлении гранта может быть размещен в ГИИС «Электронный бюджет».

5.5. Форма договора о предоставлении гранта размещается на сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.fasie.ru.

5.6. Заключение договоров о предоставлении гранта с победителями Конкурса осуществляется с малыми предприятиями, имеющими расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации, которые отвечают следующим требованиям:

а) не находятся в процессе ликвидации, реорганизации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

б) обладают статусом налогового резидента Российской Федерации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

в) зарегистрированы на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

г) не являются российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

д) в отношении организации не введена процедура банкротства либо ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

е) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

ж) не имеют просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

з) в отношении организации в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

и) имеют статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (проверяется Фондом на основании данных АС Фонд-М);

к) не имеют неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом (проверяется Фондом на основании данных АС Фонд-М);

л) обладают кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта (проверяется экспертами в рамках Этапа 3 конкурсного отбора);

м) не имеют действующих судебных решений о взыскании с них в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы гранта (проверяется Фондом на основании данных победителя Конкурса);

н) соответствуют пунктам 3.1 и 3.5 настоящего Положения.

5.7. Подтверждение соответствия требованиям, указанным в пункте 5.6 настоящего Положения, оформляется в виде Декларации о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями Конкурса²³, подписываемой победителем Конкурса.

5.8. Договор о предоставлении гранта должен содержать в том числе следующую информацию:

- а) цель предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) условия предоставления гранта;
- г) порядок перечисления гранта;
- д) обязанности грантополучателя;
- е) права Фонда как грантодателя;
- ж) права грантополучателя;
- з) ответственность Фонда как грантодателя;
- и) порядок урегулирования споров;
- к) порядок вступления в силу договора о предоставлении гранта;

²³ Форма предусмотрена Приложением №8 к настоящему Положению.

л) порядок изменения и расторжения договора о предоставлении гранта;

м) условие о согласии грантополучателя на осуществление Фондом проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;

н) условие об осуществлении Фондом контроля за соблюдением грантополучателем целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о) порядок, сроки и формы представления грантополучателем отчетности о достижении значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

п) порядок, сроки и условия возврата гранта в случае несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

р) право Фонда устанавливать дополнительные формы представления грантополучателем отчетности и сроки ее представления;

с) обязательство ведения грантополучателем отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта;

т) обязанность грантополучателя по внесению данных о технологическом проекте в цифровое решение, обеспечивающее сбор информации об успехах технологических компаний и бесшовное использование сервисов институтов развития, с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации;

у) обязанность грантополучателя по внесению данных о руководителе грантополучателя и научном руководителе технологического проекта в цифровое решение для учёта и развития участников сообществ в сфере

искусственного интеллекта с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации;

ф) обязанность грантополучателя по обеспечению прохождения сотрудниками грантополучателя при наличии соответствующего запроса со стороны Фонда социологических опросов об удовлетворенности условиями работы в Российской Федерации граждан, заинтересованных в развитии технологий искусственного интеллекта, проводимых в рамках Федерального проекта;

х) Приложения № 1-19 к форме договора о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

5.9. Победитель Конкурса в течение 10 календарных дней с момента публикации на официальном сайте Фонда в сети Интернет по адресу www.fasie.ru результатов конкурсного отбора должен направить документы для оформления договора о предоставлении гранта на согласование в АС Фонд-М путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов, включая Декларацию о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями Конкурса, форма которой установлена Приложением № 8 настоящему Положению.

При наличии замечаний со стороны Фонда победитель Конкурса обязуется представить документы на повторное согласование не позднее 3-х рабочих дней.

В случае невозможности заключения договора о предоставлении гранта со стороны победителя Конкурса последний должен незамедлительно уведомить Фонд в письменном виде о причинах отказа от заключения договора о предоставлении гранта.

Срок рассмотрения Фондом представленных победителем Конкурса документов не должен превышать 7 рабочих дней.

Общий срок согласования договора о предоставлении гранта Фондом и победителем Конкурса не должен превышать 30 рабочих дней с даты публикации результатов конкурсного отбора на официальном сайте Фонда.

5.10. В случаях нарушения пункта 5.9 настоящего Положения Фонд вправе отказать победителю Конкурса в заключении договора о предоставлении гранта.

5.11. После согласования Фондом с победителем Конкурса договора о предоставлении гранта и приложений к нему документы направляются на утверждение руководству Фонда.

После утверждения руководством Фонда договор о предоставлении гранта подписывается в АС Фонд-М усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю Конкурса, который также подписывает его в АС Фонд-М.

5.12. В случае, если подписанный Фондом договор о предоставлении гранта не будет подписан победителем Конкурса в течение 5 рабочих дней с момента получения, Фонд вправе отказать победителю Конкурса в заключении договора о предоставлении гранта.

РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ

6.1. Предусмотренные договором о предоставлении гранта НИОКР выполняются грантополучателем в соответствии с являющимися неотъемлемой частью договора о предоставлении гранта, оформленными в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению:

6.1.1. техническим заданием на выполнение НИОКР²⁴;

6.1.2. календарным планом выполнения НИОКР²⁵;

6.1.3. составом работ, выполняемых соисполнителями и сторонними организациями, по НИОКР²⁶;

6.1.4. допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) по НИОКР²⁷;

6.1.5. перечнем основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого научно-технического продукта или используемых в процессе его разработки и изготовления) по НИОКР²⁸;

6.1.6. перечнем прочих общехозяйственных расходов по НИОКР²⁹;

6.1.7. показателями реализации технологического проекта³⁰;

6.1.8. допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой)³¹.

6.2. Фонд не оплачивает понесенные грантополучателем затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый договором о предоставлении гранта.

6.3. Поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, в соответствии со статьей 146

²⁴ Приложение № 6 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

²⁵ Приложение № 7 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

²⁶ Приложение № 8 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

²⁷ Приложение № 9 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

²⁸ Приложение № 10 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

²⁹ Приложение № 11 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³⁰ Приложение № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³¹ Приложение № 16 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

Налогового кодекса Российской Федерации выполнение НИОКР по договору о предоставлении гранта не является объектом налогообложения налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

6.4. Средства, полученные от Фонда, в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации являются средствами целевого финансирования, не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль и используются грантополучателем на выполнение НИОКР.

6.5. Грантополучатель обязан:

6.5.1. выполнить НИОКР в соответствии и в срок, установленный техническим заданием на выполнение НИОКР и календарным планом выполнения НИОКР;

6.5.2. своевременно представлять Фонду:

а) научно-технические отчеты в соответствии со сроками выполнения работ, указанными в календарном плане выполнения НИОКР;

б) отчеты о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчеты о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства;

в) документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за грантополучателем и получения прав на РИД;

6.5.3. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета;

6.5.4. вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта.

6.6. Средства гранта перечисляются авансовым платежом следующим способом:

6.6.1. после согласования договора о предоставлении гранта заключается договор о предоставлении гранта и Фонд предоставляет грантополучателю средства в размере, определяемом Таблицей № 1;

6.6.2. после утверждения Акта о выполнении этапа НИОКР³² грантополучателю перечисляются средства согласно Таблице № 1.

Таблица № 1

Срок исполнения договора о предоставлении гранта, мес. ³³	Количество этапов НИОКР	Стоимость этапа НИОКР (% от суммы гранта)				Порядок финансирования технологического проекта (% от суммы гранта)				Объем привлекаемых внебюджетных средств нарастающим итогом (% от общего объема ВБС по технологическому проекту) ³⁴			
		1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	1 этап ³⁵	2 этап	3 этап	4 этап	1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
12	2	≥50	≥20	-	-	75	25	-	-	≥ 50	≥100	-	-
18	3	≥30	≥20	≥20	-	75	-	25	-	≥ 30	≥ 65	≥100	-
24	4	≥25	≥20	≥20	≥20	75	-	-	25	≥ 25	≥ 50	≥ 75	≥100

6.6.3. по результатам выполнения первого промежуточного этапа НИОКР грантополучатель предоставляет в Фонд в сроки не позднее окончания указанного этапа заполненные:

а) промежуточный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системой разработки и постановки продукции на производство (далее – СРПП), единой системой конструкторской документации (далее – ЕСКД), единой системой технологической документации (далее – ЕСТД), единой системой программной документации (далее – ЕСПД) и системами других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

³² Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³³ Срок исполнения может быть увеличен Фондом на 1 мес. при заключении договора о предоставлении гранта.

³⁴ Суммарный объем привлекаемых внебюджетных средств на промежуточных этапах НИОКР не может быть меньше значения, указанного в Таблице № 1, однако может его превышать.

³⁵ Порядок финансирования 1-го этапа НИОКР может быть изменен Фондом при заключении договора о предоставлении гранта в соответствии со стоимостью этапа в календарном плане.

б) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта³⁶ (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства³⁷ (не менее суммы, указанной в Таблице № 1 по соответствующему этапу) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении этапа НИОКР³⁸,

д) форму направления сведений о начинаемой НИОКТР³⁹ гражданского назначения⁴⁰;

е) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения⁴¹;

6.6.4. по результатам выполнения промежуточного этапа НИОКР, отличного от этапа, указанного в пункте 6.6.3 настоящего Положения, грантополучатель предоставляет в Фонд в сроки не позднее окончания указанного этапа заполненные:

а) промежуточный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД,

³⁶ Форма установлена Приложением № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³⁷ Форма установлена Приложением № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³⁸ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

³⁹ Здесь и далее сокращение «НИОКТР» используется при указании наименований форм отчетности, предусмотренных к сдаче в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234 «Об утверждении форм направления сведений, указанных в пункте 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, требований к заполнению и направлению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

⁴⁰ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁴¹ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта⁴² (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства⁴³ (не менее суммы, указанной в Таблице № 1 по соответствующему этапу) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении этапа НИОКР⁴⁴,

д) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения⁴⁵;

6.6.5. по результатам выполнения заключительного этапа НИОКР грантополучатель предоставляет в Фонд в сроки не позднее окончания указанного этапа заполненные:

а) заключительный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта⁴⁶ (с приложением первичных бухгалтерских документов);

⁴² Форма установлена Приложением № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁴³ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁴⁴ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁴⁵ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁴⁶ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

- в) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства⁴⁷ (на оставшуюся сумму вложения внебюджетных средств) (с приложением первичных бухгалтерских документов);
- г) Акт о выполнении этапа НИОКР⁴⁸;
- д) Акт о выполнении НИОКР⁴⁹;
- е) отчет о целевом использовании средств гранта⁵⁰;
- ж) форму направления сведений о созданном РИД⁵¹;
- з) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения⁵²;
- и) форму направления сведений о состоянии правовой охраны РИД⁵³ (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта);
- к) форму направления сведений об использовании РИД⁵⁴ (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта);
- л) поданное заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, созданной за счет полученного гранта и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции;
- м) отчет о достижении значений результата предоставления гранта⁵⁵;
- н) отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта⁵⁶.

⁴⁷ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁴⁸ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁴⁹ Приложение № 18 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁵⁰ Приложение № 19 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁵¹ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁵² Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁵³ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁵⁴ Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁵⁵ Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁵⁶ Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

6.7. Промежуточный и заключительный научно-технические отчеты, отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, оформляются в соответствии с требованиями Фонда, указанными на официальном сайте <http://fasie.ru/programs/programma-razvitie/#documentu>, и представляются Фонду в АС Фонд-М.

6.8. В случае мотивированного отказа Фонда от приемки работ по договору о предоставлении гранта (этапу НИОКР), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М.

6.9. Договор о предоставлении гранта считается исполненным после:

а) утверждения Фондом заключительного научно-технического отчета, составленного в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) подписания Фондом Акта о выполнении НИОКР⁵⁷;

в) утверждения Фондом отчета о целевом использовании средств гранта⁵⁸;

г) подтверждения Фондом достижения результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Положения.

6.10. Грантополучатель несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

6.11. При несоблюдении предусмотренных настоящим Положением и договором о предоставлении гранта сроков выполнения этапов НИОКР и порядка предоставления отчетности грантополучатель обязуется уплатить Фонду неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от

⁵⁷ Приложение № 18 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁵⁸ Приложение № 19 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

стоимости дебиторской задолженности по договору о предоставлении гранта за каждый день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает стороны договора о предоставлении гранта от обязательств по договору о предоставлении гранта.

6.12. В случае отсутствия подтверждения целевого использования средств гранта Фонд вправе потребовать от грантополучателя возврата средств гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения.

6.13. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта как собственными силами Фонда, так и с привлечением экспертов, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4.6.2 настоящего Положения, и/или специализированной организации.

Грантополучатель обязуется предоставлять необходимую документацию, относящуюся к НИОКР и затратам по договору о предоставлении гранта и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления Фондом проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

6.14. Грантополучатель обязуется в случае невозможности достижения грантополучателем заявленных характеристик, предусмотренных техническим заданием на выполнение НИОКР⁵⁹; и/или выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения НИОКР – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить:

а) заключительный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

⁵⁹ Приложение № 6 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

б) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта⁶⁰ (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства⁶¹ (с приложением первичных бухгалтерских документов).

6.15. Договор о предоставлении гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению Фонда и грантополучателя или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6.16. Фонд может расторгнуть договор о предоставлении гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае:

а) существенного нарушения грантополучателем условий договора о предоставлении гранта;

б) непредставления в установленные сроки научно-технических отчетов, отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства;

в) выявления невозможности достижения грантополучателем заявленных характеристик, предусмотренных техническим заданием на выполнение НИОКР;

г) выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения НИОКР;

д) нецелевого использования средств гранта;

е) нарушения грантополучателем других принятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Положением и (или) договором о предоставлении гранта.

6.17. В соответствии с Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических

⁶⁰ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁶¹ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», и приказом Минобрнауки России от 25 сентября 2020 г. № 1234 «Об утверждении форм направления сведений, указанных в пункте 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, требований к заполнению и направлению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» (далее – Приказ) грантополучатель обязан заполнять и направлять на регистрацию сведения о НИОКР по утвержденным Приказом формам направления сведений в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ФГАНУ «ЦИТиС»).

Указанные сведения подаются через сайт www.gosrid.ru.

6.18. Грантополучатель обязан в установленные приказом генерального директора Фонда от 31 мая 2021 года № 22-105 «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях

их учета в ЕГИСУ НИОКТР» сроки представлять Фонду электронные копии форм направления сведений, зарегистрированные в ФГАНУ «ЦИТиС»:

а) форму направления сведений о начинаемой НИОКТР⁶² гражданского назначения⁶³ (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты начала НИОКТР);

б) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения⁶⁴ (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты согласования Фондом в АС Фонд-М промежуточного научно-технического отчета (перевод статуса ожидание ЭП Исп.) и с даты согласования Фондом в АС Фонд-М заключительного научно-технического отчета (перевод статуса ожидание ЭП Исп.));

в) форму направления сведений о созданном РИД⁶⁵ (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты получения из ФИПС уведомления о поступлении заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение или с даты подачи заявки на государственную регистрацию базы данных, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин);

г) форму направления сведений о состоянии правовой охраны РИД⁶⁶ при ее наличии на дату окончания договора о предоставлении гранта (оформляется в

⁶² Здесь и далее сокращение «НИОКТР» используется при указании наименований форм отчетности, предусмотренных к сдаче в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234 «Об утверждении форм направления сведений, указанных в пункте 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, требований к заполнению и направлению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

⁶³ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁶⁴ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁶⁵ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

⁶⁶ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимого действия, влияющего на состояние правовой охраны РИД);

д) форму направления сведений об использовании РИД⁶⁷ при ее наличии на дату окончания договора о предоставлении гранта (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимых действий по использованию грантополучателем зарегистрированного РИД в производстве).

Порядок и обязательные требования по оформлению указанных форм представлены на сайте Фонда: <http://fasie.ru/programs/programma-razvitie/#documentu>.

6.19. Грантополучатель обязуется в течение всего срока действия договора о предоставлении гранта, а также после его завершения до 2030 года включительно ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации технологического проекта, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС Фонд-М окончательную информацию о показателях реализации технологического проекта.

Кроме того, по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица грантополучатель дополнительно предоставляет информацию о введении объектов, полученных за счет средств Фонда, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации технологического проекта, созданную в АС Фонд-М из Приложения № 12 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

6.20. Права на РИД, полученные при выполнении договора о предоставлении гранта, определяются в соответствии с главой 38 и частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

Исключительные права на РИД, полученные при выполнении договора о предоставлении гранта, принадлежат грантополучателю.

При этом при подаче заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные

⁶⁷ Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ, финансируемых из средств Фонда, по договору о предоставлении гранта допускается включение в состав правообладателей юридических лиц, являющихся соисполнителями работ по договору о предоставлении гранта.

При этом в договоре, заключаемом между грантополучателем и соисполнителем работ, должны быть четко определены условия совместного использования РИД, на которые получены правоохранные документы, а также обязательства соисполнителя по предоставлению права использования РИД Российской Федерации, при возникновении необходимости истребования такого права со стороны Российской Федерации.

Подача заявки на получение правоохранных документов от имени физических лиц не допускается.

6.21. Грантополучатель в процессе выполнения договора о предоставлении гранта обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на РИД - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию РИД, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом грантополучатель ведет отдельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по технологическому проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов грантополучателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

6.22. В процессе выполнения договора о предоставлении гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных

средств товаров и услуг у аффилированных лиц⁶⁸ (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

6.23. Грантополучатель обязан давать ссылку о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации Федерального проекта в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках договора о предоставлении гранта. Грантополучатель имеет право такую ссылку сопровождать логотипом Фонда.

6.24. Грантополучатель обязан вносить данные о поддержанном технологическом проекте в цифровое решение, обеспечивающее сбор информации об успехах технологических компаний и бесшовное использование сервисов институтов развития, а также данные о руководителе грантополучателя и научном руководителе технологического проекта в цифровое решение для учёта и развития участников сообществ в сфере искусственного интеллекта с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации.

6.25. Фонд ведет учет технологических проектов грантополучателей с учетом их базовой технологии, технологической задачи и результата реализации проекта.

⁶⁸ Об основаниях аффилированности см. определение аффилированного лица, указанное в ст. 4 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22 марта 1991 года № 948-1 и определение группы лиц, указанное в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
Финансы				
ФВ*	Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП <i>Подтверждается соответствующей строкой Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу.</i>	руб.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Нет
ФВ1	В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта <i>Подтверждается как расшифровка соответствующей строки Формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах», поданной МИП в Федеральную налоговую службу, а также может быть подтверждена копиями документов о реализации продукции (услуг)</i>	руб.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Интеллектуальная собственность				
И1	Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных МИП в рамках реализации проекта <i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на регистрацию РИД и секретов производства (ноу-хау).</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Продукция				
Р1	Количество новых или модернизированных продуктов (услуг), созданных по итогам выполнения проекта <i>Рассчитывается как суммарное количество новых или модернизированных продуктов (услуг)</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1ит	В том числе новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов <i>Рассчитывается как суммарное количество новых технологий, программных средств или программно-аппаратных комплексов</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да

Код	Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
Р1эк	<p>В том числе новой электронной компонентной базы, специально создаваемой для эффективной реализации алгоритмов обработки данных, используемых в технологиях искусственного интеллекта, включая процессоры с нейроморфной архитектурой, мемристорные элементы, а также специализированные графические и тензорные процессоры</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новой электронной компонентной базы</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1тии	<p>В том числе специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта, включая инструментарий для обработки и анализа данных, создания и применения на их основе алгоритмов (моделей) машинного обучения, открытых библиотек, а также испытательных стендов</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество специальных средств и решений для разработчиков технологий искусственного интеллекта</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
Р1нд	<p>В том числе новых наборов данных</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество новых наборов данных</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
РР1	<p>Общее количество поданных заявлений о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в реестры российской продукции</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
РР1по	<p>В том числе в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции https://reestr.digital.gov.ru/</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да
РР1рэ	<p>В том числе в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции</p> <p><i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на включение разработанных решений в Реестр.</i></p>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да

Информация о фактических и плановых показателях реализации технологического проекта заполняется в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
«РАЗВИТИЕ-ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ»**

Начало формы

*Рекомендуется оформить
на бланке участника конкурса
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «РАЗВИТИЕ-ИСКУССТВЕННЫЙ
ИНТЕЛЛЕКТ» (ОЧЕРЕДЬ III)**

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) договора о финансовом обеспечении расходов, связанных с реализацией проекта в сфере искусственного интеллекта, отобранного по результатам конкурсного отбора

_____.
(указывается наименование лота)

1. _____ (далее – участник отбора)
(наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Положении (конкурсной документации) о конкурсе «Развитие-Искусственный интеллект» (Очередь III) в рамках программы «Развитие» по теме

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
1.	<p>Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
2.	Регистрационные данные:	
2.1	Дата, место и орган регистрации организации <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> ,	
2.2	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ с большим количеством участников – выписка из Реестра акционеров общества отдельным документом)	
2.3	ОГРН	
2.4	ИНН	
2.5	КПП	
2.6	ОКВЭД	
3.	Контактные данные:	
3.1	Юридический адрес	
3.2	Почтовый адрес	
3.3	Контактный телефон	
3.4	E-mail	
3.5	Web-сайт	
3.6	ФИО руководителя участника отбора и номер его мобильного телефона.	
3.7	ФИО научного руководителя технологического проекта и номер его мобильного телефона	
3.8	ID в системе leader-id руководителя участника отбора	
3.9	ID в системе leader-id научного руководителя технологического проекта	
4.	Банковские реквизиты:	
4.1	наименование обслуживающего банка;	
4.2	расчетный счет;	
4.3	корреспондентский счет;	
4.4	код БИК, ИНН/ КПП банка.	
5.	Среднесписочная численность сотрудников, человек (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
5.1	- за 2018 г.	
5.2	- за 2019 г.	
5.3	- за 2020 г.	
5.4	- за 2021 г.	
6.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг), рублей (по сведениям, поданным в Федеральную налоговую службу)	
6.1	- за 2018 г.	
6.2	- за 2019 г.	
6.3	- за 2020 г.	
6.4	- за 2021 г.	
7.	Основная область деятельности участника отбора	
8.	Тема НИОКР	
9.	Наименование лота	
10.	Запрашиваемая сумма гранта, млн. рублей	
11.	Объем внебюджетных средств, привлекаемых для выполнения проекта, млн. рублей	

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
12.	Срок выполнения НИОКР, мес. (12, 18 или 24 мес.)	

Подавая заявку на участие в конкурсе «Развитие-Искусственный интеллект» (Очередь III), подтверждаю, что организация, являющаяся участником отбора, отвечает следующим требованиям:

- а) не находится в процессе ликвидации, реорганизации;
- б) обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;
- в) зарегистрирована на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- г) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- д) в отношении организации не введена процедура банкротства либо ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- е) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- ж) не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

з) в отношении организации в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

и) не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом.

Руководитель участника отбора _____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Конец формы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. СТРУКТУРА БИЗНЕС-ПЛАНА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА⁶⁹

1. Участник отбора:

1.1. Название технологического проекта.

1.2. Фирменное наименование участника отбора (полное и сокращенное).

1.3. Распределение уставного капитала.

1.4. Сведения о месте нахождения, юридический адрес⁷⁰.

1.5. Сайт участника отбора

1.6. Область деятельности участника отбора, виды выпускаемой продукции и/или оказываемых услуг.

1.7. Фактическая выручка от реализации за последние 3 календарных года в разрезе видов производимой продукции и/или оказываемых услуг с приложением подтверждающих документов (Таблица № 1):

Таблица № 1

Наименование продукции/оказываемых услуг	Выручка, тыс. рублей			
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
1. ...				
2. ...				
...				

2. Научная составляющая технологического проекта:

2.1. Научно-техническая новизна и обоснование предлагаемых в технологическом проекте решений.

2.2. Создаваемый коммерческий продукт и его характеристики.⁷¹

⁶⁹ Бизнес-план должен быть согласован инвестором (при наличии) и утвержден руководителем заявителя.

⁷⁰ При наличии нескольких объектов (офисные помещения, лабораторные/производственные помещения и пр.) указывается фактический адрес местонахождения каждого из них.

⁷¹ Рекомендуются обосновать способность разрабатываемого решения имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека, в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Национальной стратегии развития искусственного интеллекта на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490.

Основные характеристики продукта, создаваемого в результате выполнения НИОКР (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукта).

2.3. Методы и способы решения поставленных задач для получения ожидаемых характеристик продукта.

2.4. Имеющийся у коллектива участника отбора научный задел по предлагаемому НИОКР, полученные ранее результаты (в т.ч. указываются документы, подтверждающие право участника отбора на интеллектуальную собственность по тематике технологического проекта).

2.5. Планы по созданию и защите интеллектуальной собственности, в том числе по подаче международных заявок в соответствии с договором о патентной кооперации (РСТ).

3. Соответствие технологического проекта высокотехнологичному направлению⁷²:

3.1. Соответствие технологического проекта критерию предмета проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

3.2. Соответствие технологического проекта выбранному лоту и критерию базовой технологии проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

3.3. Соответствие технологического проекта критерию результата реализации проекта в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении

⁷² Рекомендуется привести аргументированное обоснование соответствия технологического проекта критериям определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.

критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

4. Перспективы коммерциализации:

4.1. Объем и емкость рынка продукта, анализ современного состояния и перспектив развития отрасли, в которой реализуется технологический проект (если рынок новый, необходимо представить его описание).

4.2. Сравнение технико-экономических характеристик (включая количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции) создаваемого инновационного продукта с зарубежными и отечественными аналогами (Таблица № 2):

Таблица № 2

Технико-экономические характеристики продукта	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3	Аналог ...	Создаваемый продукт
1. ...					
2. ...					
...					

4.3. Планируемая стоимость продукта. Расчет себестоимости.

4.4. Целевые сегменты потребителей создаваемого продукта и оценка платежеспособного спроса. Потенциальные клиенты (заказчики)⁷³.

4.5. Описание бизнес-модели технологического проекта. Производственный план и план продаж.

4.6. Стратегия продвижения продукта на рынок.

5. Команда технологического проекта:

5.1. Количество сотрудников, в том числе занятых выполнением НИОКР, направления их деятельности и их квалификация с приложением подтверждающих документов (Таблица № 3).

⁷³ Рекомендуется приложить документы, подтверждающие наличие договоренностей (соглашения о намерениях, предварительные договора, комфортные письма и пр.).

Таблица № 3

№ п/п	ФИО сотрудника ⁷⁴	Тип трудоустройства (в штате/по совместительству)	Роль в команде технологического проекта	Квалификация	Опыт реализации проектов по схожей тематике (разработка/коммерциализация)
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

5.2. Опыт команды в реализации подобных проектов.

5.3. Организационная структура управления. Схема привлечения новых специалистов.

6. Техническое обеспечение реализации технологического проекта:

6.1. Календарный план выполнения НИОКР (план составляется как на период выполнения НИОКР, финансируемой Фондом, так и на весь срок реализации технологического проекта в течение 5 лет после завершения НИОКР) (Таблица № 4).

Таблица № 4

№	Наименование этапа НИОКР	Ключевые контрольные точки ⁷⁵	Плановый срок	Объем привлекаемого внебюджетного софинансирования
1.				
2.				
...				

6.2. Наличие основных средств и необходимых площадей (с приложением фотоматериалов) для реализации технологического проекта, в том числе для выполнения НИОКР.

⁷⁴ Должны быть приведены сведения по всем группам сотрудников, привлекаемых к выполнению технологического проекта, включая управленческие, научно-технические, инженерно-технические кадры и экономистов.

⁷⁵ Включите в список ключевых контрольных точек важные промежуточные результаты (например, завершение подготовительных работ (исследования, техническое задание, эскизный проект и т.д.), завершение тестовых испытаний, создание объектов интеллектуальной собственности, начало реализации продукции, выход на зарубежный рынок и т.п.).

Рекомендуется определение не менее 2 контрольных точек для каждого этапа (т.е. не менее 1 контрольной точки в квартал). Оптимальным является наличие 1 контрольной точки в месяц.

7. Финансовый план:

(финансовый план должен соответствовать настоящему Положению и допустимым направлениям расходов, четко отражать экономическую деятельность участника отбора, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства позволяют успешно провести НИОКР и выйти на выпуск новой продукции)

7.1. Общий объем финансирования технологического проекта, в том числе объем внебюджетных инвестиций или собственных средств, источники средств и формы их получения.

7.2. Ранее привлеченное финансирование на реализацию технологического проекта из бюджетных и внебюджетных источников (с указанием этих источников).

7.3. Основные плановые экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) к концу реализации технологического проекта.

7.4. Поквартальный план движения денежных средств с учётом затрат на НИОКР *(Таблица № 5 составляется не по технологическому проекту, а по деятельности участника отбора в целом.)*

В Таблице № 5 представлены основные статьи плана движения денежных средств в группировке по его разделам. Он составлен не по этапам НИОКР, а по кварталам календарных лет с года начала финансирования технологического проекта Фондом по первый послепроектный год.

Единицы измерения по основным статьям указаны в рублях.

Таблица № 5

№	Основные статьи	1 кв. 202_	2 кв. 202_	201_	...
<u>Раздел № 1. Операционная деятельность</u>					
	Расходные:				
1.	заработная плата				
2.	налоги и начисления на заработную плату				
3.	сырье и материалы				
4.	арендная плата				
5.	накладные расходы				
6.	реклама				

№	Основные статьи	1 кв. 202_	2 кв. 202_	201_	...
7.	электроэнергия, вода, тепло				
8.	налоги: НДС, налог на имущество, на прибыль, акцизы, сборы, единый налог, вмененный налог и др.				
9.	другие расходы				
	Доходные:				
10.	общая выручка участника отбора				
11.	объем продаж продукта/услуги, разработанных с использованием средств Фонда (в случае разработки нескольких - отдельно для каждого продукта/услуги)				
<u>Раздел № 2. Инвестиционная деятельность</u>					
	Расходные:				
12.	приобретение и монтаж оборудования				
13.	покупку мебели и офисной техники				
14.	приобретение зданий и ремонт помещений				
15.	приобретение финансовых и инвестиционных активов				
16.	другие расходы				
	Доходные:				
17.	продажа станков, оборудования, мебели, офисной техники, зданий и сооружений				
18.	продажа финансовых и инвестиционных активов				
<u>Раздел № 3. Финансовая деятельность</u>					
	Расходные:				
19.	выплата процентов по кредитам и займам				
20.	выплата дивидендов				
21.	возврат кредитов, займов и инвестиций				
22.	лизинговые платежи				
23.	другие расходы				
	Доходные:				
24.	получение кредитов и займов				
25.	получение инвестиций				
26.	самофинансирование				
27.	получение целевого финансирования				
28.	получение средств при увеличении уставного капитала				
	Баланс наличности на начало периода				
	Баланс наличности на конец периода				

7.5. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

Бизнес-план согласуется инвестором (при наличии) и утверждается (в обязательном порядке) руководителем заявителя.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
(КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ИХ
ЗНАЧИМОСТЬ)**

I. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость⁷⁶

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Максимальное значение критерия в баллах
1.	Принадлежность к проектам в сфере искусственного интеллекта	Технологический проект является проектом в сфере искусственного интеллекта / технологический проект не является проектом в сфере искусственного интеллекта
2.	Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте в сфере искусственного интеллекта решений	5
3.	Достижимость запланированных результатов и показателей проекта в сфере искусственного интеллекта	5
4.	Перспективность внедрения	5
5.	Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта в сфере искусственного интеллекта	5

II. Содержание критериев оценки заявок на участие в конкурсе

1) Критерий «Принадлежность к проектам в сфере искусственного интеллекта»⁷⁷

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.1	Критерий предмета проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию предмета проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392: способность разрабатываемого решения имитировать когнитивные функции человека (включая самообучение и поиск решений без заранее заданного алгоритма) и получать при выполнении конкретных задач результаты, сопоставимые, как минимум, с результатами интеллектуальной деятельности человека.

⁷⁶ При оценке заявки могут быть начислены дополнительные баллы за наличие фактов взаимодействия заявителя с организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности (Приложение № 6 к настоящему Положению), в случае подтверждения этих фактов со стороны соответствующего института развития.

⁷⁷ Технологические проекты, не соответствующие данному критерию (любому из трех подкритериев) на этапе независимой заочной экспертизы заявок, не допускаются к рассмотрению на следующих этапах оценки технологических проектов.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.2	Критерий базовой технологии проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию базовой технологии проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.
1.3	Критерий результата реализации проекта	Оценивается соответствие технологического проекта критерию результата реализации проекта, установленному критериями определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 года № 392.

2) Критерий «Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте в сфере искусственного интеллекта решений»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
2.1	Оценка качества НИОКР	<p>Определяется уровень новизны (научной, технической, технологической) НИОКР и ее результатов, лежащих в основе создаваемого в технологическом проекте продукта.</p> <p>Оценивается вероятность успешного выполнения НИОКР.</p> <p>Оцениваются результаты НИОКР в контексте реализации всего технологического проекта.</p>
2.2	Оценка технического задания на выполнение НИОКР, календарного плана выполнения НИОКР и допустимых направлений расходов средств гранта (сметы) по НИОКР (далее – ТЗ, КП и Смета)	Оценивается качество предоставленных: ТЗ, КП и Сметы на полноту и корректность заявляемых требований, реалистичность заявленных сроков, достаточность перечня работ, адекватность и обоснованность заявленных затрат.
2.3	Оценка задела и интеллектуальной собственности по тематике НИОКР (и технологического проекта в целом)	Оценивается имеющийся у заявителя научно-технический и практический задел, а также имеющийся и планируемый уровень защиты прав на интеллектуальную собственность.
2.4	Оценка эффективности предлагаемых в технологическом проекте решений	Оцениваются предлагаемые в технологическом проекте способы достижения характеристик продукта, заявляемые в ТЗ, с учётом размера запрашиваемого финансирования, в том числе на соответствие современному уровню развития технологий, применяемых в решениях с использованием искусственного интеллекта.

3) Критерий «Достижимость запланированных результатов и показателей проекта в сфере искусственного интеллекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
3.1	Оценка достижимости результатов НИОКР	<p>Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов и показателей НИОКР.</p> <p>Оценивается соответствие заявляемого объема необходимых работ сложности решаемой задачи и запрашиваемому объему финансирования.</p> <p>Оценивается проработка технологии и существующих заделов, а также риски копирования технологии.</p>
3.2	Оценка текущего и перспективного финансово-экономического состояния участника отбора	Анализируется текущее финансово-экономическое состояние участника отбора, динамика его развития, влияние технологического проекта на перспективы развития участника отбора
3.3	Оценка возможности внебюджетного софинансирования технологического проекта	<p>Анализируется наличие инвестора или возможность софинансирования технологического проекта из собственных средств.</p> <p>Оценивается объем привлекаемого внебюджетного софинансирования, а также наличие подтвержденных средств у инвестора и(или) участника отбора и т.д.</p>
3.4	Оценка потенциала, квалификации и укомплектованности команды	<p>Проводится оценка имеющихся управленческих, научно-технических, инженерно-технических кадров и экономистов, а также политики привлечения кадров в технологический проект.</p> <p>Проводится оценка укомплектованности команды на данном этапе реализации технологического проекта, их квалификации и опыта.</p> <p>Проводится оценка предпринимательского опыта членов команды.</p>
3.5	Оценка технического обеспечения для реализации технологического проекта	Анализируется наличие материально-технической базы, необходимой для реализации как НИОКР, так и технологического проекта в целом, наличие основных средств и реалистичность производственного плана.

4) Критерий «Перспективность внедрения»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
4.1	Оценка проведенного анализа рынка сбыта. Оценка определения целевых сегментов	<p>Анализируется степень проработки спроса на выбранном рынке (сегменте рынка) сбыта, реалистичность плана продаж.</p> <p>Оценивается наличие и правильность выбора целевых потребительских сегментов, их платежеспособность, а также динамика и потенциал их развития.</p> <p>Учитывается наличие подтверждения востребованности создаваемого продукта (с заявленными техническими и стоимостными параметрами) потенциальными потребителями.</p>
4.2	Оценка потенциала масштабирования продукта	Оценивается перспектива использования продукта в различных отраслях и областях, наличие подтвержденного спроса со стороны других организаций

5) Критерий «Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта в сфере искусственного интеллекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
5.1	Преимущества предлагаемого продукта по сравнению с существующими аналогами	<p>Анализируются преимущества создаваемого продукта по сравнению с мировыми и российскими аналогами по технико-экономическим характеристикам.</p> <p>Оценивается реалистичность и обоснованность заявляемых характеристик, их соотношение с аналогами.</p>
5.2	Оценка бизнес-модели, схемы распространения продукта, способов стимулирования продаж, рисков внедрения и вывода создаваемого продукта на рынок	<p>Оценивается обоснованность и жизнеспособность представленной бизнес-модели создания, развития и продвижения продукта.</p> <p>Анализируется степень проработки системы сбыта продукта, стратегии продвижения продукта.</p> <p>Оцениваются основные риски внедрения и вывода продукта на рынок, а также барьеры проникновения на целевой рынок в будущем, возможность их преодоления.</p>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ФОРМА СПРАВКИ О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ,
ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ**

Начало формы

*Рекомендуется оформить
на бланке участника отбора
с указанием даты и исходящего номера*

В Фонд содействия инновациям

СПРАВКА О ПОЛУЧЕННОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ПО ПРОШЛЫМ ПРОЕКТАМ, ПОДДЕРЖАННЫМ ФОНДОМ

Номер и дата договора о предоставлении гранта ⁷⁸			
Тема проекта ⁷⁹			
Дата завершения договора о предоставлении гранта ⁸⁰			
<i>Достиженные коммерческие результаты по проекту суммарно за период⁸¹</i>			
Наименование инновационной продукции/услуг,	Объем выручки от реализации инновационной продукции/услуг, созданной за	Объем выручки от реализации на зарубежных рынках инновационной продукции (услуг),	Основные потребители продукции с указанием

⁷⁸ В случае если компания получала поддержку Фонда несколько раз – необходимо представить информацию в аналогичном формате по каждому из договоров о предоставлении гранта.

⁷⁹ В соответствии с договором о предоставлении гранта.

⁸⁰ В соответствии с актом сдачи-приемки последнего этапа НИОКР.

⁸¹ Указываются суммарные значения за период с момента завершения договора о предоставлении гранта и по настоящее время.

созданной за счет полученного гранта	счет полученного гранта, план/факт (млн.руб.)	созданной за счет полученного гранта, план/факт (млн.руб.) ⁸²	наименований и объемов закупок ⁸³
1.	/	/	
2.	/	/	

Примечание:

1. Информация, указанная во втором и третьем столбцах должна соответствовать показателям развития МИП, заполняемым ежегодно в АС «Фонд-М».
2. К справке по каждому проекту необходимо приложить заполненные таблицы МИП за последний отчетный год, которые необходимо выгрузить из раздела «Ежегодный отчет - показатели развития МИП» АС «Фонд-М».

Руководитель участника отбора

_____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

Конец формы

⁸² Данный пункт может не заполняться, если реализация на зарубежных рынках не производилась.

⁸³ В случае значительного количества потребителей рекомендуется указывать тех, чья доля в общем объеме выручки, указанном в первом столбце, превышает 10%.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. ПРАВИЛА УЧЕТА ФОНДОМ МАТЕРИАЛОВ
И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ
С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ПРИ ОЦЕНКЕ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ**

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
I. АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»			
1.	Акселерационно-образовательные интенсивы по формированию и преакселерации команд (например, Архипелаг 20.35)	Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
2.		Глубинный цифровой след по участию в Островах / Архипелаге.	
3.		Признаки успешного стартапа (наименование, доля признаков, которыми обладает проект/команда, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
4.		Доля карточек, полученных от экспертов, от общего числа доступных для получения карточек.	
5.		Мнение экспертов о проекте.	
6.		Название и краткое описание проекта, заявленного на Островах / Архипелаге.	
7.		Факт участия в Островах / Архипелаге (перечень мероприятий с указанием дат и статуса участия).	
8.	Платформа Leader ID / Хранилище данных Leader Data	Участие в мероприятиях заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
9.		Информация об организации / команде в целом, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
10.	Диагностика и формирование компетентностного профиля человека / команды	Профиль компетенций заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы
11.		Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	
II. Фонд «Сколково»			
12.	Присвоение статуса участника	Наличие статуса участника проекта «Сколково» (в настоящий момент или ранее), дата присвоения статуса, дата прекращения статуса.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
13.	проекта «Сколково»	Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).	экспертизы, а также для рассмотрения экспертным жюри. Начисляются дополнительные баллы при оценке проектов: 1 балл - при наличии у заявителя статуса участника проекта «Сколково» и отсутствие негативного опыта взаимодействия.
14.	Предоставление грантов в рамках грантовых программ	Факт и дата решения об одобрении предоставления гранта участнику проекта «Сколково».	В случае отсутствия нарушения установленных правил предоставления гранта начисляются дополнительные баллы при оценке проектов: 2 балла - при наличии у участника проекта «Сколково» сопоставимого по размеру гранта; 1 балл - при наличии у участника проекта «Сколково» гранта в размере не более 30% от запрашиваемого в Фонде содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере. Дополнительные баллы начисляются в случае, если договор с Фондом «Сколково» заключен не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, либо в случае закрытия последнего этапа в соответствии с календарным планом не ранее 3 лет до даты подачи заявки.
15.		Текущий статус по гранту, в отношении которого принято решение о предоставлении участнику проекта «Сколково» (заключено ли соглашение).	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
16.		Размер гранта участнику проекта «Сколково»: <ul style="list-style-type: none"> • Плановый. • Выплачено в настоящий момент. • Размер гранта, по которому принят отчет грантополучателя. 	независимой заочной экспертизы. Информация о наличии участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания) передается экспертному жюри.
17.		Название, описание и (в случае согласования путем обмена письмами между Координаторами) перечень мероприятий инновационного проекта, на реализацию которого предоставлен грант.	
18.		Наличие участника проекта «Сколково» в реестре недобросовестных грантополучателей (факт, описание основания).	
19.		Отказ в предоставлении гранта участнику проекта «Сколково» (до какого этапа дошло рассмотрение заявки).	
20.		Досрочное завершение использования гранта (факт, причина).	
21.	Корпоративная акселерационная программа	Факт прохождения корпоративной акселерационной программы (вид и класс программы (собственная, партнерская)), дата начала, дата окончания.	Информация предоставляется для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы.
22.		Текущий статус.	
23.		Наличие статуса лидера (финалиста) акселерационной программы (при согласии на раскрытие информации о персональных данных, если применимо).	
24.		Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).	
III. Фонд инфраструктурных и образовательных программ			
25.	Финансовая поддержка стартапов	Наименование компании	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
26.		ИНН компании	
27.		Технологическая область деятельности компании	
28.		Объем предоставленной поддержки	Начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов. Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения поддержки наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
			малых форм предприятий в научно-технической сфере.
29.		Дата начала предоставления поддержки	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
30.	Реализация образовательных проектов	Факт заказа образовательного проекта со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
31.		Описание заказанного образовательного проекта.	
32.	Предоставление нормативно-технической поддержки	Факт заказа нормативно-технической поддержки со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
33.		Описание оказанной нормативно-технической поддержки компании.	
IV. Российский фонд прямых инвестиций (АО «Российская венчурная компания»)			
34.	Предоставление инвестиций венчурными фондами	Факт обращения за инвестициями заявителя / генерального директора заявителя, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
35.		Факт получения инвестиций, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения, аннотация проекта.	В случае отсутствия негативного опыта взаимодействия с компанией начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов.
36.		Общий размер инвестиций, решение о которых принято, план-график инвестирования.	
37.		Объем фактических инвестиций на текущий момент, для каждого транша: дата транша + сумма транша.	Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения инвестиций наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.
38.		Наименование и ИНН венчурного фонда.	
39.		Наличие негативного опыта взаимодействия с компанией (факт, описание),	

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
		дата факта, оценка «степени негативности», описание.	рассмотрения на этапе независимой заочной
40.		Займы и кредиты (контрагенты, с указанием ИНН; даты получения кредитов и займов; общая сумма задолженности с указанием просроченной/ реструктуризированной задолженности; основные условия, в том числе процентные ставки, график погашения, выданное обеспечение; отдельно должны быть указаны кредиты и займы от аффилированных лиц).	экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
41.		Переданное в залог имущество, в том числе по обязательствам третьих лиц (общая балансовая стоимость имущества, переданного в залог, по группам/категориям).	
42.		Имели ли место просрочки платежей по обслуживанию долга (указать причины) и случаи реализации кредитором обеспечения по кредиту.	
43.		Результат мониторинга, дата мониторинга, оценка мониторинга.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

Начало формы

Договор № _____

о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

“ ____ ” _____ 20__ г.

№ _____

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в соответствии с Правилами предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на грантовую поддержку малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации продуктов, сервисов и (или) решений с использованием технологий искусственного интеллекта, разработчиков открытых библиотек в сфере искусственного интеллекта, акселерации проектов с применением искусственного интеллекта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2021 г. № 456 (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ (_____), именуемое
(полное наименование) (сокращенное наименование)

в дальнейшем «Получатель гранта», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения,

свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проектов по разработке и применению решений в области искусственного интеллекта (далее – технологические проекты);

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика».

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю гранта в общем размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;

3.1.2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации;

3.1.3. Получатель гранта обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;

3.1.4. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.1.5. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.6. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.7. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.8. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

3.1.9. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта;

3.1.10. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.1.11. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Грантодателем;

3.1.12. Получатель гранта обладает кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта;

3.1.13. Получатель гранта не имеет действующих судебных решений о взыскании с него в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы гранта;

3.1.14. в числе видов экономической деятельности Получателя гранта есть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г.) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», и как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014

от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020);

3.1.15. Получателем гранта не должны быть нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц; должно иметься документально оформленное согласие правообладателей на использование РИД при реализации технологического проекта, а также на представление Грантодателю материалов и их использование Грантодателем для проведения экспертизы;

3.1.16. сведения, представленные Получателем гранта, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки, должны быть достоверными;

3.1.17. работы, на выполнение которых предоставляются средства Грантодателя, не должны финансироваться (ранее или в момент заключения настоящего Договора) из других бюджетных источников;

3.1.18. региональные представители Грантодателя не могут занимать руководящие должности в Получателе гранта и получать финансирование от Получателя гранта;

3.1.19. заявляемый технологический проект в соответствии с уставом Грантодателя должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.20. согласия Получателя гранта на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта, Грантодателем, которое выражается путем подписания настоящего Договора;

3.1.21. софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере не менее 30% от суммы Гранта;

3.1.22. согласия Получателя гранта на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;

3.1.23. осуществления Грантодателем контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в _____;
(наименование учреждения Банка России

или кредитной организации)

3.2.2. не позднее _____;
(дд.мм.гг. либо период в рабочих днях, отсчитываемый от даты подписания

Договора или иного события (с указанием такого события)

3.2.3. в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР, установленным в приложении № 7 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем, главным распорядителем средств федерального бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания

настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления гранта:

3.4.1. грант предоставляется в целях выполнения НИОКР по теме: “_____ *Наименование НИОКР*” (Проект № ____, заявка в рамках реализации технологического проекта “_____”);

3.4.2. грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением НИОКР в рамках реализации технологического проекта и предусмотренных допустимыми направлениями расходов средств гранта (сметой) по НИОКР в соответствии с приложением № 9, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.3. НИОКР выполняется Получателем гранта в соответствии с техническим заданием на выполнение НИОКР согласно приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.4. Содержание и сроки выполнения основных этапов настоящего Договора определяются календарным планом выполнения НИОКР согласно приложению № 7, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4.5. Первый платеж по настоящему Договору составляет – _____ (_____) рублей 00 копеек.

3.4.6. Для финансового обеспечения последующих этапов НИОКР Грантодатель предоставляет Получателю гранта денежные средства при условии выполнения соответствующего этапа НИОКР в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР согласно приложению № 7, являющемуся неотъемлемой частью Договора, и подписания Сторонами Акта о выполнении этапа НИОКР по форме согласно приложению № 17 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.7. Получатель гранта ежегодно подтверждает условия выполнения и стоимость работ на соответствующий финансовый год.

3.4.8. Расходы, предусмотренные Договором, оплачиваются из средств Грантодателя, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидии, предоставляемой из средств федерального бюджета, на основании Федерального закона Российской Федерации о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год.

3.4.9. Грантодатель не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый пунктом 2.1 настоящего Договора.

3.4.10. Стоимость НИОКР может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного настоящим Договором объема работ и иных условий исполнения настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII

настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Гранта в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления Гранта, установленных настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Договора;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. отчета о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.2. отчета о достижении значений результата предоставления Гранта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.3. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.4. научно-технического отчета, составленного в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

4.1.5.1.2.5. отчета о целевом использовании средства Гранта по форме в соответствии с приложением № 19 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Договора;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результата предоставления Гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, и (или) значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленные в соответствии с пунктом 4.1.11.2 настоящего Договора, требовать у Получателя гранта возврата Гранта с обязательным уведомление Получателя гранта в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.10. выполнять иные обязательства:

4.1.10.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.10.2. устанавливать значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.10.3. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта на основании отчета о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами

предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

4.2.3.1. устанавливать дополнительные формы предоставления Получателем гранта отчетности и сроки предоставления;

4.2.3.2. не перечислять денежные средства в случае невыполнения Получателем гранта условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Договора:

4.2.3.3. потребовать от Получателя гранта возврата Гранта в объеме фактически перечисленных средств по настоящему Договору в случае невыполнения Получателем гранта очередного этапа НИОКР, а также при отсутствии отчета за все выполненные к моменту прекращения действия настоящего Договора работы;

4.2.3.4. прекратить действие настоящего Договора в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств Гранта в случае существенного нарушения Получателем гранта условий настоящего Договора:

отсутствия по очередному этапу НИОКР научно-технического отчета, составленного в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме согласно Приложению № 15 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

при выявлении невозможности достижения Получателем гранта заявленных характеристик, закрепленных в техническом задании на выполнение НИОКР, установленном в приложении № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

по причине нецелесообразности дальнейшего продолжения работ, и (или) по причине нецелевого использования средств Гранта.

4.3. Получатель гранта обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора;

4.3.4. представлять Грантодателю:

4.3.4.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых является Грант, после окончания выполнения календарного плана выполнения НИОКР в соответствии с приложением № 5 к

настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, этапа НИОКР, указанного в данном календарном плане выполнения НИОКР;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результата предоставления Гранта после окончания выполнения календарного плана выполнения НИОКР в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Договора:

4.3.4.3.1. отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, после окончания выполнения календарного плана выполнения НИОКР в соответствии с приложением № 4 к настоящему Договору;

4.3.4.3.2. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме в соответствии с приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.4.3.3. научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

4.3.4.3.4. отчет о целевом использовании средства Гранта по форме в соответствии с приложением № 19 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.5. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:

4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.8. выполнять иные обязательства:

4.3.8.1. вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках настоящего Договора;

4.3.8.2. вносить данные о технологическом проекте в цифровое решение, обеспечивающее сбор информации об успехах технологических компаний и беспшовное использование сервисов институтов развития, с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации;

4.3.8.3. вносить данные о руководителе грантополучателя и научном

руководителе технологического проекта в цифровое решение для учёта и развития участников сообществ в сфере искусственного интеллекта с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации;

4.3.8.4. обеспечить прохождение сотрудниками Получателя гранта при наличии соответствующего запроса со стороны Грантодателя социологических опросов об удовлетворенности условиями работы в Российской Федерации граждан, заинтересованных в развитии технологий искусственного интеллекта, проводимых в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (далее – Федеральный проект);

4.3.8.5. выполнить НИОКР в соответствии и в срок, установленный техническим заданием на выполнение НИОКР, установленным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и календарным планом выполнения НИОКР, утвержденным приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.6. своевременно представлять Грантодателю:

а) научно-технические отчеты, составленные в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в соответствии со сроками выполнения работ, указанными в календарном плане выполнения НИОКР;

б) отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и отчеты о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

в) документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за Получателем гранта и получения им прав на РИД;

4.3.8.7. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидии, предоставляемой Грантодателю из средств федерального бюджета;

4.3.8.8. незамедлительно в письменной форме извещать Грантодателя об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя Получателя гранта и других изменениях;

4.3.8.9. предоставлять необходимую документацию, относящуюся к НИОКР и затратам по настоящему Договору, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления Грантодателем проверок;

4.3.8.10. в случае невозможности достижения Получателем гранта заявленных характеристик, предусмотренных техническим заданием на

выполнение НИОКР, установленным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и/или выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения НИОКР – незамедлительно проинформировать об этом Грантодателя и представить:

а) заключительный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов).

4.3.8.11. в соответствии с Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», и приказом Минобрнауки России от 25 сентября 2020 г. № 1234 (далее – Приказ) заполнять и направлять на регистрацию сведения о НИОКР по утвержденным Приказом формам направления сведений в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ФГАНУ «ЦИТиС»).

Указанные сведения подаются через сайт www.rosrid.ru;

4.3.8.12. в установленные приказом генерального директора Грантодателя от 31 мая 2021 г. №22-105 «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в ЕГИСУ НИОКТР» сроки представлять Грантодателю электронные копии форм направления сведений, зарегистрированные в ФГАНУ «ЦИТиС»:

а) форму направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты начала НИОКТР);

б) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты согласования Грантодателем в АС Фонд-М промежуточного научно-технического отчета (перевод статуса ожидание ЭП Исп.) и с даты согласования Грантодателем в АС Фонд-М заключительного научно-технического отчёта (перевод статуса ожидание ЭП

Исп.));

в) форму направления сведений о созданном РИД, утвержденную Приказом (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты получения из ФИПС уведомления о поступлении заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение или с даты подачи заявки на государственную регистрацию базы данных, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин);

г) форму направления сведений о состоянии правовой охраны РИД при ее наличии на дату окончания настоящего Договора, утвержденную Приказом (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимого действия, влияющего на состояние правовой охраны РИД);

д) форму направления сведений об использовании РИД при ее наличии на дату окончания настоящего Договора, утвержденную Приказом (оформляется в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимых действий по использованию грантополучателем зарегистрированного РИД в производстве).

Порядок и обязательные требования по оформлению указанных форм представлены на сайте Грантодателя: <http://fasie.ru/programs/programma-razvitiie/#documentu>.

4.3.8.13. в течение всего срока действия настоящего Договора, а также после его завершения до 2030 года включительно ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации технологического проекта, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС Фонд-М окончательную информацию о показателях реализации технологического проекта;

4.3.8.14. по запросу Грантодателя или уполномоченного Грантодателем лица дополнительно предоставлять информацию о введении объектов, полученных за счет средств Грантодателя, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации технологического проекта, созданную в АС Фонд-М из приложения № 12 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.3.8.15. в процессе выполнения настоящего Договора принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на РИД - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию РИД, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры;

4.3.8.16. вести отдельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражать права на результаты, полученные при выполнении работ по технологическому проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов Получателя гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

4.3.8.17. давать ссылку о поддержке Грантодателем и поддержке в рамках реализации Федерального проекта:

а) в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в

руководства пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках настоящего Договора, при этом допускается использование логотипа Грантодателя;

б) при опубликовании любой информации о результатах, полученных в ходе реализации технологического проекта, в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет, а также при демонстрации результатов реализации технологического проекта (материалов о результатах) на выставочно-ярмарочных мероприятиях, при этом допускается использование логотипа Грантодателя.

4.3.8.18. в случае получения от Грантодателя уведомления в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора возвращать Грантодателю Грант в соответствии с условиями указанного уведомления в срок не более 30 календарных дней;

4.3.8.19. качественно и в срок выполнить НИОКР;

4.3.8.20. направлять Грант на финансовое обеспечение затрат, определенных в п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) по НИОКР, утвержденными в приложении № 9 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными в приложениях № 9 и №16 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3.8.21. предоставлять Грантодателю документы, подтверждающие совершение Получателем гранта всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на РИД;

4.3.8.22. предоставлять Грантодателю иные документы, запрошенные Грантодателем согласно настоящему Договору;

4.3.8.23. незамедлительно проинформировать Грантодателя в случае наличия рисков нарушения сроков завершения очередного этапа НИОКР;

4.3.8.24. в процессе выполнения настоящего Договора не заключать сделки на приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств Гранта и (или) внебюджетных средств товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг;

4.3.8.25. обеспечить предоставление софинансирования технологического проекта из внебюджетных средств в размере не менее 30 % от суммы Гранта.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. В случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленных приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и (или) нарушения условий настоящего Договора Грантодатель вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств Гранта.

5.2.2. В случае нарушения условий, указанных в пункте 3.1 настоящего Договора, Грантодатель оставляет за собой право прекратить финансирование технологического проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от Получателя гранта выплаченных ему денежных средств, путём направления Получателю Гранта требования/претензии о необходимости возврата суммы Гранта Получателем гранта, а в случае неисполнения Получателем Гранта условий требования/претензии, Грантодатель вправе обратиться в Арбитражный суд с требованием о взыскании всех выплаченных Получателю Гранта средств.

5.2.3. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность отчетных данных.

5.2.4. При несоблюдении предусмотренных положением (конкурсной документацией) о конкурсе «Развитие-Искусственный интеллект» (очередь I) в рамках программы «Развитие» (Развитие-ИИ 2021.1) (далее – Положение) и настоящим Договором сроков выполнения этапов НИОКР и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Грантодателю неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по настоящему Договору за каждый день просрочки.

Уплата неустойки не освобождает Получателя гранта от обязательств по настоящему Договору.

5.2.5. В случае отсутствия подтверждения целевого использования средств Гранта Грантодатель вправе потребовать от Получателя гранта возврата средств Гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения.

5.2.6. В случае отказа Получателем гранта от исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств по выполнению НИОКР перечисленные денежные средства должны быть возвращены Грантодателю в месячный срок с момента сообщения об отказе от исполнения НИОКР на основании дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

5.2.7. Получатель гранта несет ответственность за достоверность документов и отчетов, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. Для целей настоящего Договора терминология используется в значении, установленном Положением.

6.1.2. Срок выполнения технологического проекта может быть уменьшен, но не более чем до 6 месяцев, в случае выполнения Получателем гранта всех предусмотренных настоящим Договором обязательств, достижения заявленных характеристик, установленных техническим заданием на выполнение НИОКР, утвержденным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и соблюдения требований Конкурса, установленных Положением.

6.1.3. Гранты предоставляются в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР, предусмотренным приложением № 7 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.4. Средства гранта могут быть направлены исключительно на реализацию НИОКР, выполняемых в рамках технологического проекта (являющихся его составной частью).

6.1.5. Работы, связанные с коммерциализацией создаваемой в рамках реализации технологического проекта инновационной продукции, финансируются исключительно за счет внебюджетных средств.

6.1.6. Средства Гранта могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) по НИОКР, утвержденными приложением № 9 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.7. Внебюджетные средства могут быть использованы для финансового обеспечения расходов в рамках реализации технологического проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными приложением № 16 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.8. По итогам выполнения настоящего Договора Получателем гранта должны быть достигнуты:

а) результат предоставления Гранта – заверченный технологический проект;

б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта - поданные заявки на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом.

6.1.9. Полученные средства Гранта в случае их использования не по целевому назначению, несоблюдения Получателем Гранта целей, условий и порядка, установленных при предоставлении Гранта, в случае недостижения результата предоставления Гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта, подлежат возврату Грантополучателю.

6.1.10. Технологический проект считается завершенным, если соблюдены следующие условия:

а) НИОКР завершен;

б) создана научная и(или) научно-техническая продукция;

в) подано заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) Единый реестр российской радиоэлектронной продукции;

г) подана заявка на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом;

д) внесены данные о руководителе Получателя гранта и научном руководителе Получателя гранта в цифровое решение для учёта и развития участников сообществ в сфере искусственного интеллекта с учетом рекомендаций Министерства экономического развития Российской Федерации.

6.1.11. Настоящий Договор может быть размещен в ГИИС «Электронный бюджет».

6.1.12. Предусмотренные настоящим Договором НИОКР выполняются грантополучателем в соответствии с являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора:

6.1.12.1. техническим заданием на выполнение НИОКР, утвержденным приложением № 6 к настоящему Договору;

6.1.12.2. календарным планом выполнения НИОКР, утвержденным приложением № 7 к настоящему Договору;

6.1.12.3. составом работ, выполняемых соисполнителями и сторонними организациями, по НИОКР, утвержденному приложением № 8 к настоящему Договору;

6.1.12.4. допустимыми направлениями расходов средств Гранта (сметой) по НИОКР, утвержденными приложением № 9 к настоящему Договору;

6.1.12.5. перечнем основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого научно-технического продукта или используемых в процессе его разработки и изготовления) по НИОКР, утвержденным приложением № 10 к настоящему Договору;

6.1.12.6. перечнем прочих общехозяйственных расходов по НИОКР, утвержденным приложением № 11 к настоящему Договору;

6.1.12.7. показателями реализации технологического проекта, утвержденными по форме, установленной приложением № 12 к настоящему Договору;

6.1.12.8. допустимыми направлениями расходов внебюджетных средств (сметой), утвержденными приложением № 16 к настоящему Договору.

6.1.13. Средства Гранта перечисляются авансовым платежом следующим способом:

6.1.13.1. после заключения настоящего Договора Фонд предоставляет Получателю гранта средства в размере, определяемом Таблицей № 1 к Положению;

6.1.13.2. после утверждения Акта о выполнении этапа НИОКР, установленного приложением № 17 к настоящему Договору, Получателю гранта перечисляются средства согласно Таблице № 1 к Положению;

6.1.13.3. по результатам выполнения первого промежуточного этапа НИОКР Получатель гранта представляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) промежуточный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (не менее суммы, указанной в Таблице № 1 к Положению по соответствующему этапу НИОКР) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении этапа НИОКР, установленный приложением № 17 к настоящему Договору;

д) форму направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в единой государственной информационной системе учета НИОКТР гражданского назначения (далее – ЕГИСУ НИОКТР);

е) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

ж) другие сведения, относящиеся к реализации технологического проекта;

6.1.13.4. по результатам выполнения промежуточного этапа НИОКР, отличного от этапа, указанного в пункте 6.1.13.3 настоящего Договора, Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) промежуточный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации;

Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (не менее суммы, указанной в Таблице № 1 по соответствующему этапу НИОКР) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении этапа НИОКР, установленный приложением № 17 к настоящему Договору;

д) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

е) другие сведения, относящиеся к реализации технологического проекта;

6.1.13.5. по результатам выполнения заключительного этапа НИОКР Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) заключительный научно-технический отчет, составленный в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, по форме, установленной приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (на оставшуюся сумму вложения внебюджетных средств) (с приложением первичных бухгалтерских документов);

г) Акт о выполнении этапа НИОКР, установленный приложением № 17 к настоящему Договору;

д) Акт о выполнении НИОКР, установленный приложением № 18 к настоящему Договору;

е) отчет о целевом использовании средств Гранта, установленный приложением № 19 к настоящему Договору;

ж) форму направления сведений о созданном РИД, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

з) форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

и) форму направления сведений о состоянии правовой охраны РИД, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР (в случае наличия на дату окончания настоящего Договора);

к) форму направления сведений об использовании РИД, утвержденную Приказом, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР (в случае наличия на дату окончания настоящего Договора);

л) поданное заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, созданной за счет полученного гранта и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции;

м) отчет о достижении значений результата предоставления Гранта по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

н) отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

о) другие сведения, относящиеся к реализации технологического проекта.

6.1.14. Промежуточный и заключительный научно-технические отчеты, отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, оформляются в соответствии с требованиями Грантодателя, указанными на официальном сайте <http://fasie.ru/programs/programma-razvitie/#documentu>, и представляются Фонду в АС Фонд-М.

6.1.15. В случае мотивированного отказа Грантодателя от приемки работ по настоящему Договору (этапу НИОКР) Грантодатель размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М.

6.1.16. Настоящий Договор считается исполненным после:

а) утверждения Грантодателем заключительного научно-технического отчета, составленного в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

б) подписания Грантодателем Акта о выполнении НИОКР, установленного приложением № 18 к настоящему Договору;

в) утверждения Грантодателем отчета о целевом использовании средств Гранта по форме, установленной приложением № 19 к настоящему Договору;

г) подтверждения Грантодателем достижения результата предоставления Гранта.

6.1.17. Грантодатель вправе осуществлять контроль за ходом выполнения НИОКР и целевого использования Гранта, в том числе посредством проверок.

Грантодатель осуществляет контроль за ходом выполнения работ и целевым использованием гранта как собственными силами Грантодателя, так и с привлечением экспертов, соответствующих требованиям, указанным в Положении, и/или специализированной организации.

6.1.18. Исключительные права на РИД, полученные при выполнении настоящего Договора, принадлежат Получателю гранта.

При этом при подаче заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ, финансируемых из средств Грантодателя, по настоящему Договору допускается включение в состав правообладателей юридических лиц, являющихся соисполнителями работ по настоящему Договору.

При этом в договоре, заключаемом между Получателем гранта и соисполнителем работ, должны быть четко определены условия совместного использования РИД, на которые получены правоохранные документы, а также обязательства соисполнителя по предоставлению права использования РИД Российской Федерации, при возникновении необходимости истребования такого права со стороны Российской Федерации.

Подача заявки на получение правоохранных документов от имени физических лиц не допускается.

6.1.19. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в АС Фонд-М дополнительными соглашениями к настоящему Договору и подписываются усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.1.20. Все условия настоящего Договора являются существенными.

При нарушении любого пункта настоящего Договора Грантодатель может расторгнуть настоящий Договор и требовать возврата фактически перечисленных средств Гранта в течение 30 календарных дней.

6.1.21. Предоставление Получателем гранта научно-технического отчета осуществляется в соответствии с требованиями технического задания на выполнение НИОКР, утвержденного приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и календарного плана выполнения НИОКР, утвержденного приложением № 7 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.22. Порядок приемки отчетности, включая процедуру, функции каждого участника процесса приемки и допустимые сроки определяются соответствующими регламентами Грантодателя.

6.1.23. Требования к расходованию средств Гранта и подготовке отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, и отчета о расходах Получателя гранта, источником

финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, представлены на сайте Грантодателя в сети Интернет по адресу <http://fasie.ru/>.

6.1.24. Представленный Получателем гранта научно-технический отчет направляется Грантодателем на экспертизу для оценки полноты и качества выполненных работ и соответствия их требованиям настоящего Договора.

Для проверки соответствия качества выполняемых работ требованиям, установленным настоящим Договором, Грантодатель вправе привлекать независимых экспертов и/или специализированную организацию.

6.1.25. Заключительный отчет по НИОКР принимается только после представления Получателем гранта Грантодателю документов, подтверждающих совершение им действий, необходимых для признания за ним и получения прав на РИД – формы, сведений о РИД с присвоенным федеральным государственным автономным научным учреждением «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее - ФГАНУ ЦИТиС) регистрационным номером.

6.1.26. На основании представленных документов Стороны подписывают двухсторонний Акт о выполнении НИОКР (этапа НИОКР), установленный приложением № 17 (приложением № 18) к настоящему Договору, и отчет о целевом использовании средств гранта по форме, установленной приложением № 19 к настоящему Договору, с использованием усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи. После подписания со стороны Грантодателя документы (в том числе отчетные) направляются на подписание Получателю гранта.

6.1.27. Датой вступления в силу Акта о выполнении НИОКР (этапа НИОКР) и отчета о целевом использовании средств Гранта является дата подписания документов Грантодателем.

Грантодатель обязан рассмотреть, направленные документы в течение 10 рабочих дней. По итогам рассмотрения Грантодатель обязан подписать направленные документы либо направить предложения по доработке.

Датой выполнения НИОКР по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем Акта о выполнении НИОКР, установленного приложением № 18 к настоящему Договору.

Датой выполнения этапа НИОКР по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем Акта о выполнении этапа НИОКР, установленного приложением № 17 к настоящему Договору.

6.1.28. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

6.1.29. Приложения № 1-19 к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.30. В соответствии с «Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, Приказом и приказом генерального директора Грантодателя «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений о научно-исследовательских, опытно-

конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в ЕГИСУ НИОКТР» Получатель гранта обязан:

6.1.30.1. в течение 30 рабочих дней с даты начала НИОКР заполнить в электронном виде на сайте www.rosrid.ru и направить Форму направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения (далее – Форма, сведения о НИОКТР) в ФГАНУ ЦИТиС, а также не позднее 50 календарных дней с даты начала НИОКР представить Форму, сведения о НИОКТР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС номером государственного учета научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения в электронном виде в АС Фонд-М;

6.1.30.2. в течение 30 рабочих дней с даты завершения НИОКР (этапа НИОКР) и сдачи научно-технического отчета Грантодателю, заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде форму направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения (далее – Форма, сведения о результатах НИОКТР) в ФГАНУ ЦИТиС с приложением отчета.

Форма, сведения о результатах НИОКТР заполняются и направляются на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС по окончании каждого этапа НИОКР с приложением научно-технического отчета.

Получатель гранта обязан до окончания срока действия настоящего Договора представить итоговую Форму, сведения о результатах НИОКТР с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС номером государственного учета научно-технического отчета в электронном виде в АС Фонд-М.

6.1.30.3. по достижении запланированного РИД подать заявку в Роспатент на оформление интеллектуальной собственности, а также заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС форму направления сведений о созданном РИД (далее – Форма, сведения о РИД) в течение 30 рабочих дней с даты выявления РИД.

Направление Формы, сведений о РИД на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС производится Получателем гранта только после подтверждения Грантодателем соответствия сведений о созданном РИД условиям настоящего Договора.

Получатель гранта обязан до окончания действия настоящего Договора представить Форму, сведения о РИД с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС номером государственного учета РИД в электронном виде в АС Фонд-М.

6.1.30.4. в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимого действия, влияющего на состояние правовой охраны РИД, заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС форму направления сведений о состоянии правовой охраны РИД (далее – Форма, сведения о состоянии правовой охраны РИД) с приложением соответствующих документов, полученных от федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

Направление Формы, сведений о состоянии правовой охраны РИД на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС производится Получателем гранта только после подтверждения Грантодателем соответствия сведений о состоянии правовой охраны РИД условиям настоящего Договора.

Получатель гранта обязан предоставить Форму, сведения о состоянии правовой охраны РИД с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС номером государственного учета Грантодателю не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного номера государственного учета в электронном виде в АС Фонд-М.

Форма, сведения о состоянии правовой охраны РИД оформляются Получателем гранта в обязательном порядке, даже в случае получения патента/свидетельства после окончания действия настоящего Договора.

6.1.30.5. в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимых действий по использованию Получателем гранта зарегистрированного(ых) РИД в производстве заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ ЦИТиС форму направления сведений об использовании РИД (далее – Форма, сведения об использовании РИД) с приложением соответствующих документов, полученных от федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

Направление Формы, сведений об использовании РИД на регистрацию в ФГАНУ ЦИТиС производится Получателем гранта только после подтверждения Грантодателем соответствия сведений об использовании РИД условиям настоящего Договора.

Получатель гранта обязан предоставить Форму, сведения об использовании РИД с присвоенным ФГАНУ ЦИТиС номером государственного учета Грантодателю не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного номера государственного учёта в электронном виде в АС Фонд-М.

Формы, сведения об использовании РИД оформляются Получателем гранта в обязательном порядке в период действия настоящего Договора, либо в течение 5 лет после окончания действия настоящего Договора.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № 13, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Грантодателем решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю в связи с уменьшением/ увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.5. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора.

7.6. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.6.2. нарушения Получателем гранта существенных условий настоящего Договора;

7.6.3. непредставления в установленные сроки научно-технических отчетов, отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, форма которых утверждена приложением № 5 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и отчетов о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства, форма которых утверждена приложением № 15 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

7.6.4. выявления невозможности достижения грантополучателем заявленных характеристик, предусмотренных техническим заданием на выполнение НИОКР, утвержденным приложением № 6 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

7.6.5. выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения НИОКР;

7.6.6. нецелевого использования средств гранта;

7.6.7. нарушения грантополучателем других принятых на себя обязательств в соответствии с Положением и (или) настоящим Договором;

7.6.8. несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении Гранта;

7.6.9. в случае недостижения результата предоставления Гранта, установленного приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Гранта, установленных приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.7. Фонд может устанавливать другие формы дополнительного соглашения к договору гранта и дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении гранта, отличные от установленных в приложениях № 13 и № 14 к настоящему Договору.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами одним из следующих способов:

7.8.1. через АС Фонд-М.

7.9. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в АС Фонд-М.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
ОГРН 1027739479734, ОКТМО 45383000000	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: 119034, г. Москва, 3-ий Обыденский переулок, д. 1, строение 5 Тел: 8 (495) 231-19-01, Факс: 8 (495) 231-19-02	Место нахождения:
ИНН:7736004350, КПП:770401001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/с 21956002260 в Межрегиональном операционном УФК Операционный департамент Банка России г. Москва БИК 024501901 Единый казначейский счет 40102810045370000002 Казначейский счет 03214643000000019500	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет

IX. Подписи Сторон:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
Генеральный директор _____	_____
Поляков С.Г.	(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))
_____	_____
(подпись)	(подпись)
(ФИО)	(ФИО)

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____
Проект № _____
Наименование НИОКР: _____

Результат	2022	2023	2024 ⁸⁴
Завершенный технологический проект ⁸⁵			

⁸⁴ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором планируется завершение работ по договору о предоставлении гранта в соответствии с Календарным планом НИОКР. В остальные года ставится значение «0».

⁸⁵ Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении НИОКР.

**ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ
РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование НИОКР: _____

Показатель	2022	2023	2024 ⁸⁶
Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта.			

⁸⁶ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с обязательствами Получателя гранта по подаче заявки на регистрацию интеллектуальной собственности, принятыми в соответствии с Договором о предоставлении гранта.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____
 Проект № _____
 Наименование НИОКР: _____

Результат	2022		2023		2024 ⁸⁷	
	план ⁸⁸	факт	план	факт	план	факт
Завершенный технологический проект ⁸⁹						

⁸⁷ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором завершаются работы по договору о предоставлении гранта и подписывается Акт о выполнении НИОКР. В остальные года ставится значение «0».

⁸⁸ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 1 к договору о предоставлении гранта «Значения результата предоставления гранта».

⁸⁹ Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении НИОКР.

**ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № _____
Проект № _____
Наименование НИОКР: _____

Показатель	2022		2023		2024 ⁹⁰	
	план ⁹¹	факт	план	факт	план	факт
Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта.						

⁹⁰ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с отчетностью Получателя гранта по подаче заявки на регистрацию интеллектуальной собственности, поданной в соответствии с Договором о предоставлении гранта.

⁹¹ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 2 к договору о предоставлении гранта «Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта».

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА ГРАНТА

Наименование получателя гранта

по договору № ____ от ____

Этап № ____

Стоимость этапа № ____ по Календарному плану: ____ руб. ____ коп.

Все суммы указаны в
рублях и копейках

Статья расходов (с указанием детализации состава расходов)	Сумма расходов максимальная	Сумма расходов фактическая		Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета- фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап	За отчетный этап № _____	
Заработная плата				
	Количество сотрудников, получивших з/п: *			
Начисления на заработную плату				
	Страховой взнос: Вид платежа: Примечание: при необходимости			
статья				
	Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:			:
статья				

	Статья расходов: Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:.		
Итого:		*	*

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у *наименование получателя гранта*.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НИОКР

Заявка № _____

Проект № _____

1. Наименование НИОКР:

« _____ »

2. Сроки проведения НИОКР:

12/18/24 месяцев

3. Цель выполнения НИОКР:

В разделе должны быть указаны основные научно-технические проблемы, на решение которых направлено выполнение НИОКР.

4. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.):

В разделе должны быть указаны области применения разрабатываемой продукции и категории потенциальных потребителей

5. Технические требования к научно-техническому продукту, который должен быть разработан в рамках выполнения НИОКР.

5.1. Основные технические параметры, определяющие функциональные, количественные (числовые) и качественные характеристики научно-технического продукта, полученного в результате выполнения НИОКР

5.1.1. Функции, выполнение которых должен обеспечивать разрабатываемый научно-технический продукт;

Указываются основные функциональные возможности научно-технического продукта.

5.1.2. Количественные параметры, определяющие выполнение научно-техническим продуктом своих функций;

Указываются характеристики, показатели эффективности его применения, пять - семь параметров в числовом выражении.

5.1.3. Входные воздействия, необходимые для выполнения научно-техническим продуктом заданных функций;

Указываются сигналы, информационные данные, механические воздействия и т.п.

5.1.4. Выходные реакции, обеспечиваемые научно-техническим продуктом в результате выполнения своих функций.

Указываются сигналы, информационные данные, действия и т.п.

5.2. Конструктивные требования к научно-техническому продукту, который должен быть получен в результате выполнения НИОКР.

5.2.1. Требования к конструкции и составным частям научно-технического продукта;

Указывается, из какого материала, а также из каких составных частей он должен состоять, необходимо описать назначение каждой его составной части, всей конструкции.

5.2.2. Требования к массогабаритным характеристикам научно-технического продукта;

5.2.3. Вид исполнения, товарные формы;

Описывается внешний вид научно-технического продукта.

5.2.4. Требования к мощностным характеристикам научно-технического продукта – по потребляемой/производимой энергии (*если применимо*);

5.2.5. Требования к удельным характеристикам научно-технического продукта – на единицу производимой продукции – для машин и аппаратов (*если применимо*);

5.2.6. Требования к аппаратной части программных комплексов (*если применимо*);

5.2.7. Условия эксплуатации, использования научно-технического продукта (*при необходимости – например, функционирование при определённой температуре, влажности окружающей среды, атмосферном давлении, в*

условиях, незащищенных от атмосферных воздействий, специальных средах и т.п.).

5.3 Требования по патентной охране.

В ходе выполнения работы должны быть проведены мероприятия, обеспечивающие охрану прав Получателя гранта на интеллектуальную собственность в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения НИОКР⁹²).

Для аппаратных комплексов предоставляются:

- научно-технические отчеты;
- рабочая конструкторская документация (для технологических проектов с объемом бюджетного финансирования менее 5 млн. рублей - эскизная конструкторская документация на прототип), включая:

- ✓ сборочные чертежи продукции;
- ✓ спецификации на продукцию;
- ✓ схемы продукции функциональные и электрические принципиальные;
- ✓ чертежи основных узлов (при необходимости);
- технические условия;
- инструкция по эксплуатации;
- программы и методики испытаний продукции;
- протоколы испытаний продукции.

Для программных комплексов предоставляются:

- научно-технические отчеты;
- алгоритмы работы программы;
- программные документы (при необходимости);
- описание программы;

⁹² При оформлении отчетов рекомендуется руководствоваться принципами и подходами к структуре и содержанию документов, установленными общепринятыми нормативными документами.

- инструкция для пользователя (при необходимости);
- инструкция для системного программиста (при необходимости);
- программы и методики испытаний (тестирования) программы;
- протоколы испытаний (тестирования) программы.

Для разрабатываемых технологий предоставляются:

- научно-технические отчеты;
- технические условия на продукт, изготавливаемый по технологии;
- документация на разработанное технологическое оборудование;
- технологическая документация (технологические схемы, карты и т.п.);
- программы и методики испытаний продукции, изготовленной в соответствии с разработанной технологией;
- протоколы испытаний продукции, изготовленной в соответствии с разработанной технологией.

А также иная отчетность, необходимая для подтверждения результатов выполнения НИОКР. Перечень результатов определяется п. 8 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 392 «Об утверждении критериев определения принадлежности проектов к проектам в сфере искусственного интеллекта».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НИОКР

по теме «_____»

Заявка № _____

Проект № _____

Необходимо выбрать один из трех вариантов таблицы в зависимости от срока выполнения работ и заполнить соответствующую таблицу, удалив лишние:

1) В случае заключения договора о предоставлении гранта на 12 месяцев (два этапа НИОКР, по шесть месяцев каждый)

№ этапа	Наименование работ по этапам НИОКР	Сроки выполнения работ ⁹³ , (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	_____ (не менее 50% от суммы гранта и не более 100% от первого платежа Фонда)	<p>Промежуточный научно-технический отчет⁹⁴.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта⁹⁵.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства⁹⁶ (не менее 50% от общего объема).</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР⁹⁷.</p> <p>Форма направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения⁹⁸.</p>

⁹³ Здесь и далее - на этапе заключения договора о предоставлении гранта сроки этапов НИОКР могут быть изменены (без изменения общего срока выполнения работ), а также может быть изменена стоимость этапов НИОКР.

⁹⁴ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

⁹⁵ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁹⁶ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁹⁷ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

⁹⁸ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

№ этапа	Наименование работ по этапам НИОКР	Сроки выполнения работ ⁹³ , (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения ⁹⁹ .
2		6	(оставшаяся часть гранта, но не менее 20% от суммы гранта)	<p>Заключительный научно-технический отчет¹⁰⁰.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹⁰¹.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹⁰² (оставшаяся часть).</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹⁰³.</p> <p>Акт о выполнении НИОКР¹⁰⁴.</p> <p>Отчет о целевом использовании средств гранта¹⁰⁵.</p> <p>Форма направления сведений о созданном РИД¹⁰⁶.</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹⁰⁷.</p> <p>Форма направления сведений о состоянии правовой охраны РИД¹⁰⁸ (в случае наличия на дату</p>

⁹⁹ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁰⁰ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹⁰¹ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁰² Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁰³ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁰⁴ Приложение № 18 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁰⁵ Приложение № 19 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁰⁶ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁰⁷ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁰⁸ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

№ этапа	Наименование работ по этапам НИОКР	Сроки выполнения работ ⁹³ , (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				<p>окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Форма направления сведений об использовании РИД¹⁰⁹ (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Поданное заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, созданной за счет полученного гранта и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект» (номер заявления, гиперссылка в формате https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXXX/).</p> <p>Отчет о достижении значений результата предоставления гранта¹¹⁰</p> <p>Отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта¹¹¹</p>
	ИТОГО:		100% суммы гранта	

2) В случае заключения договора о предоставлении гранта на 18 месяцев (три этапа НИОКР, по шесть месяцев каждый)

¹⁰⁹ Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹¹⁰ Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹¹¹ Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	(не менее 30% от суммы гранта и не более 100% от первого платежа Фонда)	<p>Промежуточный научно-технический отчет¹¹².</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹¹³.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹¹⁴ (не менее 30% от общего объема)</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹¹⁵.</p> <p>Форма направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения¹¹⁶.</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹¹⁷.</p>
2		6	(не менее 20 от суммы гранта)	<p>Промежуточный научно-технический отчет¹¹⁸.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹¹⁹.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹²⁰ (не менее 65% от общего объема, включая расходы первого этапа НИОКР)</p>

¹¹² Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹¹³ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹¹⁴ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹¹⁵ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹¹⁶ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹¹⁷ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹¹⁸ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹¹⁹ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁰ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				Акт о выполнении этапа НИОКР ¹²¹ . Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения ¹²² .
3		6	(оставшаяся часть гранта, но не менее 20% от суммы гранта	Заключительный научно-технический отчет ¹²³ . Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта ¹²⁴ . Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства ¹²⁵ (оставшаяся часть). Акт о выполнении этапа НИОКР ¹²⁶ . Акт о выполнении НИОКР ¹²⁷ . Отчет о целевом использовании средств гранта ¹²⁸ . Форма направления сведений о созданном РИД ¹²⁹ . Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения ¹³⁰ . Форма направления сведений о состоянии правовой охраны РИД ¹³¹

¹²¹ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²² Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹²³ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹²⁴ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁵ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁶ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁷ Приложение № 18 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁸ Приложение № 19 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹²⁹ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹³⁰ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹³¹ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				<p>(в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Форма направления сведений об использовании РИД¹³² (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Поданное заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, созданной за счет полученного гранта и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции с указанием о поддержке Фондом и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект» (номер заявления, гиперссылка в формате https://reestr.digital.gov.ru/request/XXXXXX/)</p> <p>Отчет о достижении значений результата предоставления гранта¹³³</p> <p>Отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта¹³⁴</p>
	ИТОГО:		100% суммы гранта	

3) В случае заключения договора о предоставлении гранта на 24 месяца (четыре этапа НИОКР, по шесть месяцев каждый):

¹³² Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹³³ Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹³⁴ Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	_____ (не менее 25% от суммы гранта и не более 100% от первого платежа Фонда)	<p>Промежуточный научно-технический отчет¹³⁵.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹³⁶.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹³⁷ (не менее 25% от общего объема)</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹³⁸.</p> <p>Форма направления сведений о начинаемой НИОКТР гражданского назначения¹³⁹;</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹⁴⁰.</p>
2		6	_____ (не менее 20 от суммы гранта)	<p>Промежуточный научно-технический отчет¹⁴¹.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹⁴².</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹⁴³ (не менее 50% от общего объема, включая расходы первого этапа НИОКР)</p>

¹³⁵ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹³⁶ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹³⁷ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹³⁸ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹³⁹ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁴⁰ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁴¹ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹⁴² Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁴³ Приложение № 16 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				<p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹⁴⁴.</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹⁴⁵.</p>
3		6	<p>_____ (не менее 20 от суммы гранта)</p>	<p>Промежуточный научно-технический отчет¹⁴⁶.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹⁴⁷.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹⁴⁸ (не менее 75% от общего объема, включая расходы первого и второго этапов НИОКР).</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹⁴⁹.</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹⁵⁰.</p>
4		6	<p>_____ (оставшаяся часть гранта, но не менее 20% от суммы</p>	<p>Заключительный научно-технический отчет¹⁵¹.</p> <p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹⁵².</p>

¹⁴⁴ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁴⁵ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁴⁶ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹⁴⁷ Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁴⁸ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁴⁹ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁵⁰ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁵¹ Составляется в соответствии с порядком и правилами, установленными системами СРПП, ЕСКД, ЕСТД, ЕСПД и других государственных стандартов Российской Федерации, определяющих порядок и правила выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

¹⁵² Приложение № 5 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
			гранта)	<p>Отчет о расходах получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются внебюджетные средства¹⁵³ (оставшаяся часть).</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР¹⁵⁴.</p> <p>Акт о выполнении НИОКР¹⁵⁵.</p> <p>Отчет о целевом использовании средств гранта¹⁵⁶.</p> <p>Форма направления сведений о созданном РИД¹⁵⁷.</p> <p>Форма направления реферативно-библиографических сведений о результатах НИОКТР гражданского назначения¹⁵⁸.</p> <p>Форма направления сведений о состоянии правовой охраны РИД¹⁵⁹ (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Форма направления сведений об использовании РИД¹⁶⁰ (в случае наличия на дату окончания договора о предоставлении гранта).</p> <p>Поданное заявление о включении сведений о продукции, созданной за счет полученного гранта, в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции, созданной за счет полученного гранта и (или) в Единый реестр российской радиоэлектронной продукции с указанием о поддержке</p>

¹⁵³ Приложение № 15 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁵⁴ Приложение № 17 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁵⁵ Приложение № 18 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁵⁶ Приложение № 19 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁵⁷ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁵⁸ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁵⁹ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

¹⁶⁰ Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 сентября 2020 г. № 1234.

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ, (мес.)	Стоимость этапа НИОКР, руб.	Форма и вид отчетности
				<p>Фондом и поддержке в рамках реализации федерального проекта «Искусственный интеллект» (номер заявления, гиперссылка в формате https://reestr.digital.gov.ru/request/XX XXXX/)</p> <p>Отчет о достижении значений результата предоставления гранта¹⁶¹</p> <p>Отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта¹⁶²</p>
	ИТОГО:		100% суммы гранта	

¹⁶¹ Приложение № 3 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

¹⁶² Приложение № 4 к договору о предоставлении гранта (Приложение № 7 к настоящему Положению).

**СОСТАВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ СОИСПОЛНИТЕЛЯМИ
И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ПО НИОКР**

по теме «_____»

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Перечень работ календарного плана, выполняемых соисполнителями и сторонними организациями¹⁶³
1	Работа № 1
2	Работа № 2
3	Работа № 3
4	Работа № 4

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления технологического проекта.

¹⁶³ Стоимость работ соисполнителей и сторонних организаций не может превышать 30% суммы гранта.

ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ СРЕДСТВ ГРАНТА (СМЕТА) ПО НИОКР

по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Наименование статей расходов	Допустимый размер, в % от суммы гранта
1	Заработная плата ¹⁶⁴	Ограничений нет
2	Начисление на заработную плату ¹⁶⁵	Ограничений нет
3	Наборы данных	Ограничений нет
4	Комплекующие и материалы	Не более 30
5	Аренда облачных сервисов	Не более 30
6	Оплата работ соисполнителей и сторонних организаций	Не более 30
7	Прочие общехозяйственные расходы	Не более 10

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления технологического проекта.

¹⁶⁴ Среднее значение заработной платы, начисленной по договорам о предоставлении гранта из средств грантодателя на каждого работника - 100 000 рублей в месяц за этап НИОКР. Максимальный уровень заработной платы, начисленной за этап НИОКР по договорам о предоставлении гранта из средств грантодателя, на каждого работника не более 120 000 рублей в месяц. При этом среднее значение за этап НИОКР сохраняется. При расчете средней заработной платы за этап НИОКР учитываются фактически отработанные месяцы этапа НИОКР с фактическим начислением заработной платы. Из внебюджетных (собственных) источников может быть оплачена часть заработной платы, превышающая указанные нормативы. В этом случае для удобства рекомендуется проводить выплаты заработной платы из средств гранта и из внебюджетных средств разными платежными поручениями.

¹⁶⁵ Учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством Российской Федерации тарифам страховых взносов, в том числе на обязательное пенсионное страхование (ОПС), обязательное медицинское страхование (ОМС), ВНиМ и травматизм.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ КАТЕГОРИЙ КОМПЛЕКТУЮЩИХ И МАТЕРИАЛОВ (ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ РАЗРАБАТЫВАЕМОГО НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ПРОДУКТА ИЛИ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ЕГО РАЗРАБОТКИ И ИЗГОТОВЛЕНИЯ) ПО НИОКР¹⁶⁶

по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

Указываются основные категории приобретаемых за средства Фонда комплектующих (электро-радио компоненты, сенсорные элементы, приводные элементы и т.п.), материалов (металлы, пластмассы, химические материалы и т.п.) и лицензионных программных средств.

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами (компаниями и физическими лицами) и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления технологического проекта.

¹⁶⁶ Общий размер расходов на приобретение комплектующих и материалов не может превышать 30% суммы гранта.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЧИХ ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ
ПО НИОКР**

по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Перечень прочих общехозяйственных расходов¹⁶⁷
1	Командировки
2	Аренда оборудования
3	Аренда помещения и коммунальные услуги
4	Бухгалтерское обслуживание
5	Приобретение канцелярских товаров
6	Оплата услуг связи (кроме сотовой связи)
7	Услуги банков по обслуживанию банковского счета
8	Транспортные услуги по доставке сырья, материалов, комплектующих

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления технологического проекта.

¹⁶⁷ Общий размер прочих общехозяйственных расходов не может превышать 10% суммы гранта.

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА ДО 2030 ГОДА¹⁶⁸*Полное наименование заявителя*

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в таблице, и обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности заявителя или по требованию сотрудников Фонда.

Мы предупреждены о том, что в случае предоставления недостоверных данных Фонд может потребовать возврата средств гранта.

Руководитель организации(подпись)
М. П.

(ФИО)

Главный бухгалтер организации(подпись)
М. П.

(ФИО)

Код	Показатель развития МИП	За 2022 год	За 2023 год	За 2024 год	За 2025 год	За 2026 год	За 2027 год	За 2028 год	За 2029 год	За 2030 год
Финансы										
ФВ*	Общая выручка от реализации продукции (услуг) МИП	-	-	-	-	-				
ФВ1	В том числе выручка от реализации инновационной продукции (услуг), созданной за счет полученного гранта									
Интеллектуальная собственность										
И1	Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных в рамках реализации проекта									

¹⁶⁸ Методика расчета плановых показателей развития МИП представлена в разделе «Документы» по следующему адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://fasie.ru/programs/programma-start/#documentu>.

Данные заполняются по годам, а не нарастающим итогом.

ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

Начало формы

Дополнительное соглашение к договору
о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному
предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе
в форме гранта, источником финансового обеспечения которых
полностью или частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от " ___ " _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" ___ " _____ 20__ г.
*(дата заключения дополнительного
соглашения)*

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,
*(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,
*(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной
регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях _____";
(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта _____".
(наименование федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек увеличить/уменьшить
(сумма прописью)

на _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрой) (сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова "_____"
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами "_____"
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова "_____"
(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

заменить словами "_____"
(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении № _____" заменить словами "в приложении № _____";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

- 1.5.9.3. слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";
- 1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";
- 1.5.11. в пункте 4.3.8.1:
- 1.5.11.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";
- 1.5.11.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)
- _____";
(месяц, квартал, полугодие, год)
- 1.5.12. в пункте 4.3.8.2:
- 1.5.12.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";
- 1.5.12.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)
- _____";
(месяц, квартал, полугодие, год)
- 1.5.13. в пункте 4.3.9 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";
- 1.5.14. в пункте 4.3.11 слова "в соответствии с приложением № _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";
- 1.5.15. в пункте 4.3.12:
- 1.5.15.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";
- 1.5.15.2. слова "до "___" _____ 20__ г." заменить словами "до "___" _____ 20__ г.";
- 1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".
- 1.6. В разделе VII "Заключительные положения":
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № _____" заменить словами "приложению N _____".
- 1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:
"_____".
- 1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору <4>:
- 1.8.1. _____;
- 1.8.2. _____.
- 1.9. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,
корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

1.10. Приложение № ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

5.2. _____.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии))

_____ (подпись)	/	_____ (ФИО)	_____ (подпись)	/	_____ (ФИО)
--------------------	---	----------------	--------------------	---	----------------

Конец формы

ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

Начало формы

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю
на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или
частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от " __ " _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной
регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям
(сумма прописью)

результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей;
(сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется возратить Грантодателю сумму Гранта в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

6.2. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
---	---

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)

Конец формы

ОТЧЕТ О РАСХОДАХ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

Наименование получателя гранта

по договору № ____ от ____

Этап № ____

Все суммы указаны в
рублях и копейках

Стоимость этапа № ____ по Календарному плану: ____ руб. ____ коп.

Статья расходов (с указанием детализации состава расходов)	Сумма расходов максимальная	Сумма расходов фактическая		Основание затрат (Полный перечень первичных документов: пл. поручения, счета, счета- фактуры, накладные, договоры, акты и т.д. с указанием №№ и дат), получатель средств
		Всего расходов с начала выполнения работ, включая отчетный этап	За отчетный этап № *	
Заработная плата				
	Количество сотрудников, получивших з/п: *			
Начисления на заработную плату				
	Страховой взнос: Вид платежа: Примечание: при необходимости			
статья				
	Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:			:
статья				

	Статья расходов: Наименование товаров/работ/услуг: Вид платежа: Обоснование целевого использования:.		
Итого:		*	*

Мы, нижеподписавшиеся, несем ответственность за достоверность отчетных данных, заверяем правильность всех данных, указанных в отчете, обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные расходы, при мониторинге финансово-производственной деятельности МИП или по требованию сотрудников Фонда.

Подтверждаем, что при составлении финансового отчета учитывалось, что расходы на реализацию инновационного проекта признаются, если сумма расходов может быть определена и подтверждена документально.

Подтверждаем, что нами предприняты все меры, свидетельствующие о должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагента.

Первичная документация по данному финансовому отчету, подтверждающая целевое использование средств гранта, хранится у *наименование получателя гранта*.

ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ (СМЕТА)

по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Наименование статей расходов	Допустимый размер, в % от суммы гранта
1	Заработная плата	Ограничений нет
2	Начисление на заработную плату ¹⁶⁹	Ограничений нет
3	Наборы данных	Ограничений нет
4	Комплектующие и материалы	Ограничений нет
5	Аренда облачных сервисов	Ограничений нет
6	Оплата работ соисполнителей и сторонних организаций	Ограничений нет
7	Прочие общехозяйственные расходы	Ограничений нет
8	Исследования и разработки	Ограничений нет
9	Приобретение машин и оборудования	Ограничений нет
10	Приобретение новых технологий (включая приобретение прав на патенты, лицензии)	Ограничений нет
11	Приобретение программных средств	Ограничений нет
12	Производственное проектирование	Ограничений нет
13	Обучение и подготовка персонала	Ограничений нет
14	Маркетинговые исследования	Ограничений нет
15	Внедрение современных систем контроля качества, сертификация продукции	Ограничений нет

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта и (или) внебюджетных средств запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг в регионе осуществления технологического проекта.

¹⁶⁹ Учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством Российской Федерации тарифам страховых взносов, в том числе на обязательное пенсионное страхование (ОПС), обязательное медицинское страхование (ОМС), ВНиМ и травматизм.

АКТ
о выполнении НИОКР
по этапу № _____
 договора № _____ от _____ г.

г. Москва

дата

НИОКР “*Наименование НИОКР*”Этап _____ “*Наименование этапа*”

Федеральное государственное бюджетное учреждение “Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере” (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице _____, с одной стороны, и «*Полное наименование Получателя гранта*» (сокращенное наименование *Получателя гранта*), именуемое в дальнейшем Получатель гранта, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Грантополучатель в полном объеме выполнил этап № _____ календарного плана – “*Наименование этапа*”.

Краткое описание выполненной работы: _____

Стоимость этапа № _____ составляет _____ рублей ____ копеек.

Общая стоимость НИОКР составляет _____ рублей ____ копеек.

Сумма гранта, перечисленная Фондом по договору (соглашению), составляет: _____ рублей ____ копеек.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Грантодателя

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности
руководителя Грантодателя или
уполномоченного им лица)

(наименование должности
руководителя Получателя гранта
или уполномоченного им лица (при
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

АКТ
о выполнении НИОКР
 по договору № _____ от _____

г. Москва

дата

НИОКР "*Наименование НИОКР*"

Федеральное государственное бюджетное учреждение "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере" (Фонд содействия инновациям), далее именуемое Фонд, в лице _____, с одной стороны, и «*Полное наименование Получателя гранта*» (сокращенное наименование *Получателя гранта*), именуемое в дальнейшем Получатель гранта, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Грантополучатель выполнил НИОКР по теме "*Наименование НИОКР*".

Краткое описание выполненной работы: _____

НИОКР зарегистрирован в ФГАНУ «ЦИТиС» (№ *Номер поданной в ФГАНУ «ЦИТиС» заявки*).

Права на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении НИОКР по настоящему договору (соглашению), закрепляются за Получателем гранта и используются им для обеспечения доведения разработок до стадии промышленного применения и реализации готовой продукции.

Стоимость выполненных по договору (соглашению) НИОКР составляет _____ рублей ____ копеек.

Размер предоставленного Фондом по договору (соглашению) гранта составляет _____ рублей ____ копеек.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Грантодателя

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности
руководителя Грантодателя или
уполномоченного им лица)

(наименование должности
руководителя Получателя гранта
или уполномоченного им лица (при
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Отчет о целевом использовании средств гранта

по договору № _____ от _____

г. Москва

дата

НИОКР «*Наименование НИОКР*»

Стоимость НИОКР по договору составляет: _____ рублей ____ копеек.

Размер гранта по договору (соглашению) составляет: _____ рублей ____ копеек

Сумма гранта, перечисленная Фондом по договору, составляет: _____ рублей ____ копеек.

Грантополучатель выполнил НИОКР по теме «*Наименование НИОКР*»

Описание выполненной работы: _____

Адреса и банковские реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименования ГрантодателяПолное и сокращенное (при наличии)
наименования Получателя гранта

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Наименование территориального органа
Федерального казначейства, в котором
открыт лицевой счет

Лицевой счет

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации),
БИК, корреспондентский счет

Расчетный счет

Лицевой счет

(наименование должности
руководителя Грантодателя или
уполномоченного им лица)(наименование должности
руководителя Получателя гранта
или уполномоченного им лица (при
наличии))

/

/

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ
ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ
КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ**

ДЕКЛАРАЦИЯ

**о соответствии организации требованиям, установленным условиями
конкурса Фонда содействия инновациям**

Настоящим _____ «_____» (далее – Получатель гранта) подтверждает, что:

1. Получатель гранта является малым предприятием, имеющим расчетный счет в кредитных организациях Российской Федерации;
2. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации;
3. Получатель гранта обладает статусом налогового резидента Российской Федерации;
4. Получатель гранта зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
5. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

6. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства либо его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8. Получатель гранта не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;

9. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора (соглашения) на получение гранта;

10. Получатель гранта имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

11. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Фондом содействия инновациям (далее – Грантодателем);

12. Получатель гранта обладает кадровыми ресурсами, достаточными для реализации проектов в сфере искусственного интеллекта;

13. Получатель гранта не имеет действующих судебных решений о взыскании с него в пользу третьих лиц денежных средств в размере не менее 50% от суммы гранта;

14. Получателем гранта не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;

15. работы, на выполнение которых будут получены средства Грантодателя, не финансировались (ранее или в момент заключения Договора) из других бюджетных источников;

16. региональные представители Грантодателя не занимают руководящие должности в Получателе гранта и не получают финансирование от Получателя гранта;

17. проект Получателя гранта направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

18. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;

19. Получатель гранта согласен на осуществление Грантодателем контроля за соблюдением целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящей Декларацией подтверждаем, что организацией представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки; заявитель соответствует требованиям, установленным Положением о конкурсе.

Информированы, что при установлении недостоверности информации, представленной организацией, Фонд вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор с истребованием всей перечисленной суммы гранта по договору.

Руководитель организации

_____ Ф.И.О.